



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής



Λ. Συγγρού 83, 11745 Αθήνα, Τ 2109285149, F 2109233119, www.firstreception.gov.gr, firstreception@firstreception.gov.gr
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Πληροφορίες: Γιώργος Γκούμας e-mail: g.goumas@firstreception.gov.gr

«ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ»

Αθήνα, 13/05/2016
Αριθ. πρωτ: ΕΟΧ 2/5506

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«Για την ανάδειξη αναδόχου για την Προμήθεια Προϊόντων Ατομικής Υγιεινής για το ΚΕ.Π.Υ. Φυλακίου Ορεστιάδας Π.Ε. Έβρου (Υποέργο 1) και για το ΚΕ.Π.Υ. Λέσβου (Υποέργο 2) για το χρονικό διάστημα από 1 Μαΐου 2016 έως και 30 Απριλίου 2017 »

Συνολική Προϋπολογιζόμενη Δαπάνη:

356.863,00 € με Φ.Π.Α. 23%, 290.132,53 € άνευ Φ.Π.Α. 23%

Με δικαίωμα κατακύρωσης της προμήθειας, για ποσότητα μεγαλύτερη κατά ποσοστό έως 15% εντός του προϋπολογισμού ή μικρότερη κατά ποσοστό έως 50%

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 20/2016

Κωδικός CPV: 33700000-7

Ταχ. Δ/ση: Λ. Συγγρού 83
Ταχ. Κώδικας: 11745, ΑΘΗΝΑ

Πληροφορίες: Γ. Γκούμας
Τηλ.: 210-9285149
Φαξ: 210-9233119

E-mail: g.goumas@firstreception.gov.gr

ΧΡΟΝΟΣ

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟ ΦΕΚ
19/06/2016	27/06/2016	17/05/2016

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Περιγραφή αντικειμένου παρεχόμενων υπηρεσιών	Υποέργο 1: Προϊόντα Ατομικής Υγιεινής στο ΚΕ.Π.Υ. Φυλακίου Ορεστιάδας Π.Ε. Έβρου για το διάστημα από 1 Μαΐου 2016 έως 30 Απριλίου 2017 Υποέργο 2: Προϊόντα Ατομικής Υγιεινής στο ΚΕ.Π.Υ. Λέσβου για το διάστημα από 1 Μαΐου 2016 έως 30 Απριλίου 2017
Αναθέτουσα Αρχή / Φορέας για τον οποίο προορίζονται οι προμήθειες:	Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής / ΚΕ.Π.Υ. Φυλακίου Ορεστιάδας Π.Ε. Έβρου – ΚΕ.Π.Υ. Λέσβου
Κριτήριο Αξιολόγησης	<u>Χαμηλότερη τιμή</u>
Ημερομηνία Δημοσίευσης στο ΕΣΗΔΗΣ	Ημέρα: 23/05/2016
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Ε.Ε.	Ημέρα: 17/05/2016
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στον Ημερήσιο τύπο	Ημέρα: 17/05/2016
Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΦΕΚ	Ημέρα: 20/05/2016
Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών	Ημερομηνία: 19/06/2016 Ημέρα: Κυριακή Ωρα: 09:00 π.μ.
Ημερομηνία Λήξης Υποβολής των Προσφορών	Ημερομηνία : 27/06/2016 Ημέρα: Δευτέρα Ωρα: 15:00 μ.μ.
Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού	Οι προσφορές υποβάλλονται στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.promitheus.gov.gr , ενώ τα πρωτότυπα έγγραφα κατατίθενται στην Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής (Συγγρού 83 ΤΚ 11745 Αθήνα, τηλ. 2109285149 Fax: 2109233119)
Χρόνος ισχύος προσφορών	Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για έξι μήνες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας κατάθεσης προσφορών.
Αρμόδιο όργανο για την αποσφράγιση των προσφορών:	Η 1η Επιτροπή αξιολόγησης προσφορών, των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης Διαγωνισμού η οποία ορίστηκε από την υπ' αριθ. ΤΠ1/533/19-1-2016 (ΑΔΑ:ΨΞΘΙ465ΦΘΕ-ΑΑΨ) απόφαση Δ/ντή της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής ή όπως αυτή αντικατασταθεί με νέα απόφαση Δ/ντη .

Προϋπολογισμός Δαπάνης	356.863,00 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.). 290.132,53 € (χωρίς Φ.Π.Α 23%) Και συγκεκριμένα: Υποέργο 1: 120.775,00 € με Φ.Π.Α. ή 98.191,06 € άνευ Φ.Π.Α. 23% Υποέργο 2: 236.088,00 € με Φ.Π.Α. ή 191.941,47 € άνευ Φ.Π.Α. 23% Συγχρηματοδότηση κατά ποσοστό 85% από το Χρηματοδοτικό Μηχανισμό Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ).
-------------------------------	---

ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Η Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης προκηρύσσει και διεξάγει Διεθνή Ανοιχτό Διαγωνισμό με τίτλο «**Προμήθεια Προϊόντων Ατομικής Υγιεινής για το ΚΕ.Π.Υ. Φυλακίου Ορεστιάδας Π.Ε. Έβρου (Υποέργο 1) και για το ΚΕ.Π.Υ. Λέσβου (Υποέργο 2) για το διάστημα από 1 Μαΐου 2106 έως και 30 Απριλίου 2017**», σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και πιο συγκεκριμένα σύμφωνα με τα ακόλουθα:

1. Το Ν.2198/1994 (ΦΕΚ 43/ τ. Α'/1994), άρθρου 24 «Παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις».
2. Το Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α'/1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Το Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199/τ.Α'/28.9.1999), άρθρου 8, «Κρατικές « Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις.», όπως αυτό τροποποιήθηκε με τα άρθρα 2 ν. 3060/2002 (Φ.Ε.Κ. 242/τ. Α'/11.10.2002) και 9 ν. 3090/2002 (Φ.Ε.Κ. 329/τ. Α'/24.12.2002) και όπως το άρθρο αυτό εφαρμόζεται μετά την έναρξη ισχύος της παρ. 27 του άρθρου 12 του Ν. 3310/2005.
3. Το Ν. 3469/2006, άρθρου 25, (Φ.Ε.Κ. 131/τ. Α'/28-06-.2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».
4. Το Ν. 3548/2007 (Φ.Ε.Κ. 68/Τ. α'/20-03-2007), άρθρου 1, «Καταχώρηση δημοσιεύσεων Δημοσίου Τομέα στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως έχει συμπληρωθεί και αντικατασταθεί με την παρ. 1 του άρθρου 16 του Ν. 4208/2013 (Φ.Ε.Κ. 252/τ.Α')18-11-2013) σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 4, όπως έχει τροποποιηθεί και συμπληρωθεί με τις διατάξεις του άρθρου 46 «Πληρωμή δαπάνης δημοσίευσης» του Ν. 3801/2009 (Φ.Ε.Κ. 163/τ.Α'/04-09-2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».
5. Το Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α'/2010) «Δικαστική Προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L 335) , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.[U1]
6. Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α'/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο» «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις (Α-112).
7. Το Ν.3863/10 (ΦΕΚ115/Α/15-07-2010 «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις».
8. Το Ν.4375/2016 (ΦΕΚ 51Α) Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Ασύλου, Αρχής Προσφυγών, Υπηρεσίας Υποδοχής και Ταυτοποίησης σύσταση Γενικής Γραμματείας Υποδοχής, προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2013/32/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «σχετικά με τις κοινές διαδικασίες για τη χορήγηση και ανάκληση του καθεστώτος διεθνούς προστασίας (αναδιτύπωση)» (L 180/29.6.2013), διατάξεις για την εργασία δικαιούχων διεθνούς προστασίας και άλλες διατάξεις.
8. Το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141Α'/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
9. Το Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α'/2011) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 παρ.1 του Ν.4038/2012(ΦΕΚ 14Α'/2012) «επιβολή και απόδοση κράτησης 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων».

10. Το Ν.4013/2011, άρθρου 4 παρ.3, (Φ.Ε.Κ. 204/τ.Α/15.9.2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύοντος κώδικας) – Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως είχε τροποποιηθεί με την παρ. 2β του άρθρου 238 του ν. 4072/2012 (Φ.Ε.Κ. 86/τ. Α/11.4.2012) και πλέον αντικατασταθεί με την παρ.5 του άρθρου 61 του ν.4146/2013 (Φ.Ε.Κ. 90/τ. Α/ 18.4.2013).
11. Το Ν.4013/2011, άρθρο 11, «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (Φ.Ε.Κ. 204/τ. Α/15.9.2011) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 παρ. 1 του ν. 4038/2012 (Φ.Ε.Κ. 14/τ. Α/2.2.2012) σε συνδυασμό με την παρ. 6 του άρθρου 58 του ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/τ.Α/29.5.2013).
12. Το Ν. 4024/2011, άρθρου 26 (Φ.Ε.Κ. 226/τ. Α/27.10.2011), «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015.
13. Το Ν.3938/2011 (Φ.Ε.Κ. 61/τ. Α/31.3.2011) και το Π.Δ. 82/2011 (Φ.Ε.Κ. 198/τ. Α/9.9.2011) τα οποία μεταξύ άλλων ορίζουν την οργάνωση και λειτουργία της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Δημοσίας Τάξεως και Προστασίας του Πολίτη.
14. Τον Ν.3907/2011 (ΦΕΚ 7Α'/2011) «Ίδρυση της Υπηρεσίας Ασύλου και Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις της οδηγίας 2008/115/ΕΚ «σχετικά με τους κοινούς κανόνες και διαδικασίες στα κράτη –μέλη για την επιστροφή των παρανόμως διαμενόντων υπηκόων τρίτων χωρών και λοιπές διατάξεις».
15. Το Ν. 4093/2012 (Φ.Ε.Κ. 222/τ. Α/12.11.2012) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2-13-2016. Επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016.».
16. Το Ν.4144/2013 (ΦΕΚ 88/τ. Α/18-04-2013) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας & λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας».
17. Το Ν.4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/τ. Α'/29.5.2013) «Εθνικό Σύστημα Δημόσιων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».
18. Το Ν. 4281/14 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
19. Το Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143Α'/2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
20. Το Ν.4250/2014, άρθρο 3, παρ.3(ΦΕΚ74/τ.Α'/26.3.2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις ».
21. Το Ν.4354/2015 (Φ.Ε.Κ. Α) περί αναστολής του Ν. 4281/2014 έως τις 29/02/2016.
22. Το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α'/29-05-2013) «Εθνικό Σύστημα Δημόσιων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».
23. Το Π.Δ. 151/1998 (ΦΕΚ 116Α'/1998) «Διαδικασία ελέγχου εκκαθάρισης και εντολής πληρωμής των δαπανών του Δημοσίου».
24. Το Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α'/2005) το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο 1.
25. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64 Α' /2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005», όπως ισχύει.
26. Το Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ 150Α'/2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
27. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194 Α'/2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
28. Το Π.Δ. 102/2012 (ΦΕΚ 169 Α'/2012) «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής στο Υπουργείο Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη», όπως ισχύει.
29. Το Π.Δ. 155/2013 (Φ.Ε.Κ. 245/τ. Α'/ 7.11.2013). Τροποποίηση του αριθμ. 151/1998 Π.Δ. (Α' 116) Διαδικασία εξόφλησης χρηματικών ενταλμάτων από τις Υπηρεσίες Δημοσιονομικού Ελέγχου.
30. Το Π.Δ. 24/2015 (Φ.Ε.Κ. 20/τ.Α'/27.01.2015) «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων».

31. Το Π.Δ. 69/2015 (ΦΕΚ 113/Α/21-09-2015) «Διορισμός του Αλέξιου Τσίπρα του Παύλου Αρχηγού του κόμματος του "Συνασπισμού της Ριζοσπαστικής Αριστεράς" (ΣΥ.ΡΙΖ.Α.), ως Πρωθυπουργού».
32. Το Π.Δ. 73/2015 (ΦΕΚ 116/Α/23-09-2015) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, των Υπουργών, των Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
33. Το Π.Δ.155/2013 (ΦΕΚ 245/τ. Α/07.11.2013) Τροποποίηση του αριθ. 151/1998 Π.Δ/τος (Α' 116) Διαδικασία εξόφλησης χρηματικών ενταλμάτων από τις Υπηρεσίες Δημοσιονομικού Ελέγχου.
34. Τις διατάξεις της παρ. Ζ «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» του άρθρου πρώτου του Ν. 4152/2013 (Φ.Ε.Κ. 107/τ. Α/9.5.2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013.».
35. Την υπ' αριθμ. 2024709/601/0026/08-04-1998 (Φ.Ε.Κ. 431/τ. Β'/07.05.1998) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί «Καθορισμού των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες».
36. Τον Κανονισμό (ΕΚ) Αρ. 1564/2005 της Επιτροπής της 7ης Σεπτεμβρίου 2005. για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων προς δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στο πλαίσιο των διαδικασιών δημοσίων συμβάσεων δυνάμει των οδηγιών 2004/17 και 2004/18 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.
37. Τη γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ) με αριθμό 117/2009, η οποία έγινε αποδεκτή από το αρμόδιο Όργανο, σύμφωνα με την οποία η αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών δεν εφαρμόζεται στις διαγωνιστικές διαδικασίες.
38. Τη υπ' αριθμ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β'/2010) Απόφαση του Υπ. Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
39. Την υπ' αριθμ. ΔΙΣΚΠΟ /Φ.18/Οικ.21526/04-11-2011 (ΑΔΑ: 45ΒΜΧ-Ω1Β) «Συγκρότηση Συλλογικών Οργάνων της Διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση (άρθρο 26 του ν. 4024/2011).
40. Του υπ' αριθμ. Δ.Υ. από 16/03/2011 Εγχειριδίου Επιλέξιμων Κανόνων που αφορούν συγχρηματοδοτούμενα έργα στο πλαίσιο του γενικού προγράμματος «Αλληλεγγύη και Διαχείριση μεταναστευτικών ροών» από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.
41. Την υπ' αριθμ. Π1/4748/22.12.2011 (ΑΔΑ: 45ΨΡΦ-0ΞΧ) Εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου περί «Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1251/2011 της Επιτροπής για τα κατώτατα όρια εφαρμογής των οδηγιών 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων».
42. Την υπ' αριθμ. Π1/2380/2012 (Φ.Ε.Κ. 3400/τ. β'/20.12.2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης , Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» Κ.Υ.Α. των Υπουργών Οικονομικών – Εθνικής Άμυνας- Εσωτερικών – Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης- Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών και Δικτύων- Υγείας – Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη- Ναυτιλίας και Αιγαίου.
43. Την με αριθμ. 6480/1/467κη'/17.2.2012 Απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη περί Διορισμού του Νίκα Παναγιώτη του Ηλία στη θέση του Διευθυντή της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη με θητεία τριών (3) ετών.
44. Την υπ' αριθμό 16.1/770/16.02.2015 Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης περί «Ανανέωσης για τρία (3) έτη της θητείας του Παναγιώτη Νίκα του Ηλία, στη θέση του Δ/ντή της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης».
45. Την υπ' αριθμ. 9814/17.05.2013 (Φ.Ε.Κ. 1222/τ. Β/20.5.2013) απόφαση του Υφυπουργού στον Πρωθυπουργό περί «Καθορισμού ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου, σε συνδυασμό με την υπ' αριθμ. 11463/06-06-2013 (Φ.Ε.Κ. 1393/τ. Β/6.6.2013) απόφαση του Υφυπουργού στον Πρωθυπουργό περί «Τροποποίησης και συμπλήρωσης της υπ' αριθμ. 9814/17.5.2013 υπουργικής απόφασης (Φ.Ε.Κ.1222/τ. Β/20.5.2013) «Καθορισμός ημερησίων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου», όπως έχει τροποποιηθεί από την απόφαση 13289(ΦΕΚΒ1716/17-08-2015).
46. Τη με αριθμ. πρωτ. ΤΠ1/8633/30.12.2015 (Φ.Ε.Κ. /Β') απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στον Δ/ντη της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής.
47. Την υπ' αρ. πρωτ.ΤΠ1/533/19-01-2016 (ΑΔΑ:ΨΞΘΙ465ΦΘΕ-ΑΑΨ) απόφαση του Δ/ντή της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, περί «Σύστασης - Συγκρότησης Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών ως του

ανώτερου επιτρεπόμενου ποσού της ανάθεσης στην Κεντρική Υπηρεσία της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, οικονομικού έτους 2016». Για την παρούσα διαγωνιστική διαδικασία αρμόδια είναι η 1^η Επιτροπή Αξιολόγησης.

48. Την με αριθμ. πρωτ.:ΤΠ1/530/19-01-2016 (ΑΔΑ:7Ζ47465ΦΘΕ-ΔΗΛ) απόφαση του Δ/ντη της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, με την οποία εγκρίθηκε η Σύσταση -Συγκρότηση Επιτροπής Ενστάσεων και προσφυγών των διαγωνισμών της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής για το οικονομικό έτος 2016.
49. Την με αριθμό ΤΠ1/1138/02-02-2016 (ΑΔΑ: ΩΖ7Θ465ΦΘΕ-8ΙΟ) απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής με την οποία εγκρίθηκε η σύσταση –συγκρότηση Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Αγοραζόμενων ειδών, παροχής υπηρεσιών και εκτελούμενων εργασιών για το ΚΕ.Π.Υ. Φυλακίου για το οικονομικό έτος 2016.
50. Την με αριθμό ΤΠ1/1135/02-02-2016 (ΑΔΑ: ΩΕΩ7465ΦΘΕ-ΚΝΕ) απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής με την οποία εγκρίθηκε η σύσταση –συγκρότηση Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Αγοραζόμενων ειδών, παροχής υπηρεσιών και εκτελούμενων εργασιών για το ΚΕ.Π.Υ. Λέσβου για το οικονομικό έτος 2016.
51. Την υπ' αριθμ.16859/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ355(Φ.Ε.Κ.947/Β/15-04-2014)απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας περί «Συγχρηματοδότηση της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων του Υπουργού Δημοσίας Τάξεως και Προστασίας του Πολίτη ως Διαχειριστή Προγράμματος (Programme Operator) του Προγράμματος 2 (Πρόγραμμα «από κοινού» με τις δότριες χώρες) με τίτλο: «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των εθνικών συστημάτων ασύλου και της Μετανάστευσης», που υλοποιείται από πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009-2014 και του Εθνικού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.»
52. Τον από 18-01-2011 «Κανονισμό για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ 2009-2014» ("Regulation on the implementation of the European Economic Area (EEA) Financial Mechanism 2009-2014"), όπως αυτός υιοθετήθηκε από την Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού βάσει του άρθρου 8.8 του Πρωτοκόλλου 38b της συμφωνίας ΕΟΧ, τροποποιήθηκε και έκτοτε ισχύει.
53. Την υπ' αριθμό 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275/12-03-2014 Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών & Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας (Φ.Ε.Κ. 781/Β/28-03-2014).
54. Την υπ' αριθμ. 8000/20/44-ο' από 02/05/2014 (ΑΔΑ: ΨΗΡΩΙ-ΨΨΠ) Απόφαση του Υπουργού Δημοσίας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη για την Ένταξη και Συγχρηματοδότηση της προκαθορισμένης πράξης (pre-defined project) με τίτλο: «Χρηματοδότηση του κόστους λειτουργίας του Κέντρου Πρώτης Υποδοχής στο Φυλάκιο Έβρου» και Φορέα Υλοποίησης την «Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής» του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη στο πλαίσιο της υλοποίησης του Προγράμματος 2 (Πρόγραμμα «από κοινού» με τις δότριες χώρες) με τίτλο: «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των εθνικών συστημάτων ασύλου και της μετανάστευσης», της προγραμματικής ενότητας: «Θεσμικό Πλαίσιο στον Τομέα του Ασύλου και της Μετανάστευσης», η οποία συγχρηματοδοτείται από τους πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009 – 2014 και του Εθνικού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.
55. Τη Συλλογική Απόφαση 40735/14-04-2015 (ΑΔΑ:7Λ05465ΦΘΘ-ΠΛΩ), του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας & Τουρισμού για τη ΣΑΕ 0508 και με νέο ενάρθρο 2015ΣΕ05080002 του έργου «Χρηματοδότηση του κόστους λειτουργίας του Κέντρου Πρώτης Υποδοχής στο Φυλάκιο Έβρου» (προϋπολογισμός και πιστώσεις έτους).
56. Τη Συλλογική Απόφαση 18732/18-02-2016 (ΑΔΑ:ΩΘΗΡ465307-040), του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας & Τουρισμού για τη ΣΑΕ 0508 και με νέο ενάρθρο 2016ΣΕ05080000 του έργου «Χρηματοδότηση του κόστους λειτουργίας του Κέντρου Πρώτης Υποδοχής Λέσβου» (προϋπολογισμός και πιστώσεις έτους).
57. Την υπ' αριθμ. Υ10(ΦΕΚ2109/Β/29-09-2015)Απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης Ιωάννη Μουζάλα».
58. Το Σύμφωνο Πράξης με αριθμό πρωτ. : 8000/20/44/3-κδ/4-2-2016.
59. Το Σύμφωνο Πράξης με αριθμό πρωτ. : 8000/20/44/6-κε/4-2-2016.
60. Την υπ' αριθμ. Π1/2380/2012 (Φ.Ε.Κ. 3400/τ. Β/20.12.2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» Κ.Υ.Α. των Υπουργών Οικονομικών – Εθνικής Άμυνας – Εσωτερικών – Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών και Δικτύων – Υγείας – Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη – Ναυτιλίας και Αιγαίου.

61. Την υπ' αριθμ. 11.1/1076/21-12-2012(ΦΕΚ 3543/Β'/31-12-2012) ΚΥΑ Σύστασης Κέντρου Πρώτης Υποδοχής στο Δ.Δ. Φυλακίου του Δήμου Ορεστιάδας Π.Ε. Έβρου.
62. Την υπ' αριθμ. 4.2/2624/14 (ΦΕΚ 1373Β'/29.5.2014) ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, με θέμα: «Σύσταση Κέντρου Πρώτης Υποδοχής Λέσβου στο Δήμο Λέσβου»
63. Την ΚΥΑ του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών κ. Χουλιαράκη Γ. και του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού κ. Χαρίτση Α., με αριθμό 134453 που αφορά «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – Π.Δ.Ε. (Τροποποίηση και αντικατάσταση της Κ.Υ.Α. 46274/26.09.2014 ΦΕΚ 2573/τ.Β') ΦΕΚ 2857/τ. Β' / 28.12.2015.»
64. Την Συμφωνία Επιχορήγησης μεταξύ Υ.Δ.Ε.Α.Π. και Υ.Π.Υ., με αριθ. πρωτ. 8000/20/4/205-ριε'/2015.
65. Το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο με ΑΔΑΜ:16REQ003840791/17-02-2016, στο πλαίσιο του συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος (ΧΜ ΕΟΧ) «Χρηματοδότηση του κόστους λειτουργίας του Κέντρου Πρώτης Υποδοχής Φυλακίου Έβρου» (Ενάρθρος στο ΠΔΕ: 2015ΣΕ05080002).
66. Το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο με ΑΔΑΜ:16REQ004116333/2016-03-31, στο πλαίσιο του συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος (ΧΜ ΕΟΧ) «Χρηματοδότηση του κόστους λειτουργίας του Κέντρου Πρώτης Υποδοχής Λέσβου» (Ενάρθρος στο ΠΔΕ: 2016ΣΕ05080000).

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

1. Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διεθνή Διαγωνισμό σε **Ευρώ** με προσφορές μέχρι του ποσού των **τριακόσια πενήντα έξι χιλιάδες οκτακόσια εξήντα τρία ευρώ (356.863,00 €)** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23% ή **διακόσες ενενήντα χιλιάδες εκατόν τριάντα δύο ευρώ και πενήντα τρία λεπτών του ευρώ (290.132,53 €)** άνευ Φ.Π.Α., με κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη τιμή**, για την προμήθεια προϊόντων ατομικής υγιεινής για το ΚΕ.Π.Υ. Φυλακίου Ορεστιάδας Π.Ε. Έβρου (Υποέργο 1) και για το ΚΕ.Π.Υ. Λέσβου (Υποέργο 2), της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες είναι χωρισμένες σε **δύο (2) Υποέργα** και διαθέτουν το δικό τους επιμέρους προϋπολογισμό. Κάθε υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει προσφορά για **ένα τουλάχιστον υποέργο και μέχρι το σύνολο αυτών** (μέχρι δύο υποέργα). Η υποβολή προσφοράς για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών **ανά υποέργο είναι υποχρεωτική** και οι προσφορές που υποβάλλονται και δεν τις καλύπτουν πλήρως θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες (για το υποέργο αυτό).

ΥΠΟΕΡΓΟ 1: Προμήθεια Προϊόντων Ατομικής Υγιεινής για το Κέντρο Πρώτης Υποδοχής (ΚΕ.Π.Υ) Φυλακίου Ορεστιάδας Π.Ε. Έβρου, με προϋπολογισθείσα αξία έως **εκατόν είκοσι χιλιάδων επτακοσίων εβδομήντα πέντε Ευρώ (120.775,00€)**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και των νόμιμων κρατήσεων ή **ενενήντα οκτώ χιλιάδες εκατόν ενενήντα ένα ευρώ και έξι λεπτών του ευρώ (98.191,06€)** άνευ Φ.Π.Α..

ΥΠΟΕΡΓΟ 2: Προμήθεια Προϊόντων Ατομικής Υγιεινής για το Κέντρο Πρώτης Υποδοχής (ΚΕ.Π.Υ) Λέσβου, με προϋπολογισθείσα αξία έως **διακόσες τριάντα έξι χιλιάδες ογδόντα οκτώ Ευρώ (236.088,00€)**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και των νόμιμων κρατήσεων ή **εκατόν ενενήντα μία χιλιάδες εννιακοσίων σαράντα ένα ευρώ και σαράντα επτά λεπτών του ευρώ (191.941.47€)** άνευ Φ.Π.Α..

Οι ανωτέρω δαπάνες συγχρηματοδοτούνται από το Χρηματοδοτικό Μηχανισμό Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου.

2. Η διενέργεια του διαγωνισμού θα πραγματοποιηθεί το ελάχιστο 40 ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία αποστολής περίληψης στην εφημερίδα Ε.Ε.

3. α. Τόπος-Χρόνος Έναρξης Υποβολής Προσφορών:

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Οι προσφορές υποβάλλονται στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων(Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.promitheus.gov.gr	19/06/2016	Κυριακή	09:00
	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
	27/06/2016	Δευτέρα	15:00

β. Η αποσφράγιση των εμπροθέσμως κατατεθησόμενων προσφορών γίνεται δημόσια, όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β, από την Επιτροπή της Υπηρεσίας διενέργειας του διαγωνισμού.

γ. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό αυτό προσφορές, ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας κατάθεσης προσφορών.

δ. Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προαναφερόμενου, απορρίπτεται, ως απαράδεκτη.

ε. Οι προσφορές, επί ποινή αποκλεισμού, θα καλύπτουν το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη προϊόντων και υπηρεσιών.

4. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

α. Τα φυσικά και νομικά πρόσωπα.

β. Ενώσεις/Κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

γ. Συνεταιρισμοί.

δ. Όσοι πληρούν όλες τις απαραίτητες εκ του νόμου προϋποθέσεις για την προμήθεια ή παροχή υπηρεσιών της διακήρυξης

Συμμετοχή

Διαδικασία για τη χορήγηση κωδικού στο σύστημα :

1. Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ – Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής :

α. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής :

α.1. Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

α.2. Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

α.3. Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γενική Γραμματεία Εμπορίου (ΓΓΕ) αποστέλλοντας: α/ είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική. β/ είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του ΠΔ 60/07, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

β. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Ο όρος "ανάδοχος" αφορά όλες τις προαναφερθείσες κατηγορίες. Οι Ενώσεις και οι Κοινοπραξίες, μπορούν να υποβάλλουν προσφορά, χωρίς να απαιτείται να λάβουν συγκεκριμένη νομική μορφή. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή, αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ορίζεται η **27/06/2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς **ηλεκτρονικά**, μέσω διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/2013 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α.Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)» και την ισχύουσα νομοθεσία, τα πρωτότυπα έγγραφα θα κατατίθενται στην Κεντρική

Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής, Συγγρού 83, 11745 Αθήνα, Πρωτόκολλο (1ος όροφος), εντός τριών (3) ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα ή θα κατατεθούν με επιστολή εκτός του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων, **λογίζονται ως απαράδεκτες και επιστρέφονται.**

Ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης των προσφορών γίνεται **τέσσερις (4) εργάσιμες** ημέρες μετά από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους και ώρα **12:00 μμ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

5. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης και τα επισυναπτόμενα σ' αυτή παρακάτω παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

A. Αντικείμενο Προμήθειας	Παράρτημα Α
B. Γενικοί Όροι του Διαγωνισμού	Παράρτημα Β
Γ. Δικαιολογητικά Διαγωνισμού	Παράρτημα Γ
Δ.1. Τεχνικές Προδιαγραφές	Παράρτημα Δ
Δ.2. Οικονομικές Προσφορές	
Ε. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης	Παράρτημα Ε
ΣΤ. Σχέδιο Σύμβασης	Παράρτημα ΣΤ

6. Το τεύχος της παρούσας θα αναρτηθεί :

- I. Θα αναρτηθεί στην Εφημερίδα Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- II. Θα αναρτηθεί Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (www.eprocurement.gov.gr)
- III. Θα αποσταλεί σε ψηφιακή μορφή, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (info@acci.gr, epimevro@otenet.gr και info@lesvos-chamber.com) στο Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών, στο Επιμελητήριο Έβρου, καθώς και στο Επιμελητήριο Λέσβου (www.acci.gr, www.evroschamber.gr και www.lesvos-chamber.com) προς ανάρτηση στα οικεία τμήματα των ιστοσελίδων του.
- IV. Θα αποσταλεί στον ιστότοπο του πρώην Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη <http://www.mopocp.gov.gr/main.php>.
- V. Θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα της Υ.Π.Υ. www.firstreception.gov.gr
- VI. Θα αποσταλεί σε ψηφιακή μορφή, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη Νορβηγική Πρεσβεία της Αθήνας www.norway.gr
- VII. Θα αποσταλεί στον ιστότοπο του Εθνικού Σημείου Επαφής <http://eeagrants.gr/el>

7. Περίληψη της παρούσας

- I. Θα αποσταλεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, Τεύχος Δημοσίων Συμβάσεων
- II. Θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Διαύγεια www.diaugeia.gov.gr

Αιτιάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό:

- α) της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης και
- β) σφαλμάτων ή ελλείψεων ηλεκτρονικά παραληφθέντος αντιγράφου των τευχών της προκήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**Ο Διευθυντής
της
Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής**

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΙΚΑΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1:ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 2:ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 3:ΤΙΜΕΣ

ΑΡΘΡΟ 4 :ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 5:ΠΛΗΡΩΜΗ

ΑΡΘΡΟ 6:ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

ΑΡΘΡΟ 7:ΠΑΡΑΛΑΒΗ-ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 8:ΡΗΤΡΑ –ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

ΑΡΘΡΟ 9 :ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 10:ΣΥΜΒΑΣΗ

ΑΡΘΡΟ 11:ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ-ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 12:ΚΥΡΩΣΕΙΣ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

ΑΡΘΡΟ 13:ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΡΘΡΟ 14: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 15:ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΡΘΡΟ 16:ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΡΘΡΟ 17:ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΑΡΘΡΟ 18:ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΑΡΘΡΟ 19: ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 20:ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ.1.

ΥΠΟΕΡΓΟ 1

Δ 1.1 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΥΠΟΕΡΓΟ 2

Δ 1.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ.2.

Δ 2.1 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Δ 2.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Α. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΤΙΜΕΣ

ΑΡΘΡΟ 2: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ-ΠΟΙΟΤΙΚΗ-ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

ΑΡΘΡΟ 3: ΠΛΗΡΩΜΗ

ΑΡΘΡΟ 4: ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ Ή ΠΛΗΜΜΕΛΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 5: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

ΑΡΘΡΟ 6: ΤΗΡΗΣΗ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΕΡΓΑΤΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ

16PROC004433783 2016-05-23

ΑΡΘΡΟ 7: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 8: ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ-ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

ΑΡΘΡΟ 9: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 10:ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΑΡΘΡΟ 11: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ

ΑΡΘΡΟ 13: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ-ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης διενεργεί:

1. Ηλεκτρονικό Διεθνή Δημόσιο Ανοιχτό διαγωνισμό για την **προμήθεια προϊόντων Ατομικής Υγιεινής για το ΚΕ.Π.Υ Φυλακίου Ορεστιάδας Π.Ε. Έβρου και για το ΚΕ.Π.Υ. Λέσβου για το χρονικό διάστημα από 1 Μαΐου 2016 έως και 30 Απριλίου 2017**.
2. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες είναι χωρισμένες σε **δύο (2) Υποέργα** και διαθέτουν το δικό τους επιμέρους προϋπολογισμό και συγκεκριμένα :

ΥΠΟΕΡΓΟ 1	Προϊόντα Ατομικής Υγιεινής του ΚΕ.Π.Υ. Φυλακίου Ορεστιάδας Π.Ε. Έβρου	Προϋπολογισμός : 120.775,00€ με Φ.Π.Α. ή 98.191,06€, άνευ Φ.Π.Α. 23%
ΥΠΟΕΡΓΟ 2	Προϊόντα Ατομικής Υγιεινής του ΚΕ.Π.Υ. Λέσβου	Προϋπολογισμός : 236.088,00€ με Φ.Π.Α. ή 191.941,47€, άνευ Φ.Π.Α.23%

3. Κάθε υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να υποβάλει προσφορά για **ένα τουλάχιστον υποέργο και μέχρι το σύνολο αυτών** (μέχρι δύο υποέργα). Η υποβολή προσφοράς για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών **ανά υποέργο είναι υποχρεωτική** και οι προσφορές που υποβάλλονται και δεν τις καλύπτουν πλήρως θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες (για το υποέργο αυτό).
4. Ο συνολικός προϋπολογισμός των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι τριακοσίων πενήντα έξι χιλιάδων οκτακοσίων εξήντα τριών χιλιάδων Ευρώ (356.863,00€) με ΦΠΑ 23% ή διακόσες ενενήντα χιλιάδες εκατόν τριάντα δύο ευρώ και πενήντα τριών λεπτών του ευρώ (290.132,53€) χωρίς ΦΠΑ και συγχρηματοδοτείται από τον Χρηματοδοτικό Μηχανισμό Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου.

5. Ο Ανάδοχος βαρύνεται και με τις **νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις** ήτοι:

1. **0,10% Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων**
2. **3% Χαρτόσημο** επί των κρατήσεων υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων(3% επί του 0,10% της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.).
3. **20% ΟΓΑ Χαρτοσήμου** (επί των κρατήσεων του χαρτοσήμου).
4. **4% Παρακράτηση φόρου Εισοδήματος** επί του καθαρού ποσού της αξίας των ειδών (άρθρο 55 παρ. 1 εδάφιο (στ) του Ν. 2238/94, ΦΕΚ 151/Α).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'
ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΑΡΘΡΟ1
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους ενδιαφερόμενους μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, στην Ελληνική γλώσσα.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών: Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό αυτό προσφορές, ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατό ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου, απορρίπτεται ως **απαράδεκτη**. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά από τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Το πλήρες κείμενο της Προκήρυξης και συμπληρωματικά έγγραφα διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στις διευθύνσεις

- I. Εφημερίδα Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων. simap.europa.eu
- II. Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων www.eprocurement.gov.gr
- III.Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών στο Επιμελητήριο Έβρου καθώς και στο Επιμελητήριο Λέσβου, www.acci.gr, www.evroschamber.gr, www.lesvos-chamber.com
- IV. Υ.Π.Υ. www.firstreception.gov.gr
- V. Νορβηγική Πρεσβεία της Αθήνας www.norway.gr

Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

Τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Τονίζεται ότι προκειμένου να υποβάλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη Διακήρυξη, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που δεν θα υποβληθούν ηλεκτρονικά στο σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. .

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής.

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν όσοι διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και έχουν εγγραφεί στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr).

Αποκλεισμός Συμμετοχής

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

1. Όσοι δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις Συμμετοχής.
2. Όσοι έχουν κηρυχθεί με αμετάκλητη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
3. Όσοι υποψήφιοι Ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στο Άρθρο 45 της Κοινοτικής Οδηγίας 18/2004, ήτοι υπάρχει εις βάρος των νομίμων εκπροσώπων τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
 - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
 - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
 - ε) Κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας
4. Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή τους βάσει αμετάκλητης απόφασης ή έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα.
5. Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης (Γ.Γ.Ε.). Εάν η ποινή αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.
6. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
7. Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά Συμμετοχής, τα οποία θα πρέπει να συμπεριλάβουν στον (υπό)φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά, λαμβάνοντας υπόψη το παράρτημα Γ' της παρούσης Άρθρο 14.

Οι προσφορές κατατίθεται ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσης.**Τρόπος Υποβολής των Προσφορών**

1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν 4155/2013, στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/τ.Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

2. Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά»
- (β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». Με τον όρο «(υπο)φάκελος» εννοούμε την κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

Ο χρήστης – οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους, ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην διακήρυξη, **σε μορφή αρχείου .pdf** σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, το Ν.4155/2013, και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω :

1. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.
2. Ειδικά τα στοιχεία και δικαιολογητικά που αφορούν έγγραφα που παρέχονται από τους δημόσιους φορείς της περ. δ της παρ. 1 του άρθρου 7 του Ν. 4155/2013 αναζητούνται αυτεπάγγελα από την Αναθέτουσα Αρχή μέσω διαλειτουργικότητας των συστημάτων. Έως την πλήρη διαλειτουργικότητα, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από τις κείμενες διατάξεις για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων, για τη συμμετοχή στη διαγωνιστική διαδικασία και την κατακύρωση, υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς – χρήστες σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. ΥΑΠ/Φ.60/86/1435/2012 (Φ.Ε.Κ 1876/Β/13.06.2012) και, εάν αυτή η υπηρεσία δεν παρέχεται για το συγκεκριμένο πιστοποιητικό, υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς – χρήστες σε μορφή αρχείου .pdf προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.
3. Η Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), η οποία περιλαμβάνει στα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο Α 2.3.1 της παρούσης, υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.
4. Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλουν:
 - Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΟΕ, ΕΕ ή ΕΠΕ
 - Ο Πρόεδρος του ΔΣ και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΑΕ
 - Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του
 - Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.
5. Ο χρήστης – οικονομικός φορέας υποβάλλει την **εγγυητική επιστολή συμμετοχής ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου. pdf** και υποχρεούται να την υποβάλλει σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) σε προθεσμία που δεν υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ηλεκτρονική υποβολή.
6. Ο οικονομικός φορέας συντάσσει την τεχνική και οικονομική του προσφορά συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα. Σε περίπτωση διάσπασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.
7. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο Οικονομικός Φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά).

8. Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.
 9. Ο οικονομικός φορέας στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υποβάλλει μέσω του Συστήματος τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση, σύμφωνα με τη διακήρυξη, τις κείμενες περί δημοσίων συμβάσεων διατάξεις και όσα ορίζονται στην περίπτωση β της παραγράφου 2 και στην παράγραφο 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013.
 10. Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το Σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.
3. Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους δύο (2) επιμέρους, ανεξάρτητους, ηλεκτρονικού (υπό)φακέλους:
1. (Υπο)φάκελος «Δικαιολογητικά- Τεχνική προσφορά» που περιέχει αφενός τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την εγγυητική συμμετοχής, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα και αφετέρου την Τεχνική Προσφορά Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Ο ανάδοχος υποχρεούται επί ποινή αποκλεισμού να συμπεριλάβει Υπεύθυνη Δήλωση (Ν.1599/86), στην οποία δηλώνει ότι εκχωρεί προς την Αναθέτουσα Αρχή κάθε δικαίωμα πλήρους και χωρίς κανένα περιορισμό εκμετάλλευσης των παραδοτέων προϊόντων (χρήσης, τροποποίησης, διάθεσης σε τρίτους κλπ). Ο (υπο)φάκελος «Τεχνική Προσφορά», που θα υποβάλει ο Υποψήφιος Ανάδοχος, πρέπει να λαμβάνει αυστηρά υπόψη του τις «Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου», όπως αυτές περιγράφονται στο παράρτημα Δ' της παρούσας.
 2. (Υπο) φάκελος «Οικονομική Προσφορά» που περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας τα την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Ο (υπο)φάκελος «Οικονομική προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει συμπληρωμένο τον πίνακα προσφοράς του παραρτήματος Δ.2. – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (Πίνακας Δ 2.1,Δ 2.2) για κάθε υποέργο της παρούσας Διακήρυξης.

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Διαδικασία Αποσφράγισης προσφορών – Αποκλεισμός Διαγωνιζομένων

1. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 12:00 πμ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.
2. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε

αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

3. Αμέσως μετά από την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.
4. Μετά από την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών.
5. Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών. Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα αιτιολογημένα πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών, τις οποίες κοινοποιεί αμελλητί στους προσφέροντες.

Διαδικασία αξιολόγησης Προσφορών

Η αξιολόγηση θα πραγματοποιηθεί με κριτήριο ανάθεσης τη **χαμηλότερη τιμή**.

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη σύμφωνες με τους όρους της Διακήρυξης, καθώς και αντιπροσφορές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Απόρριψη Προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς πραγματοποιείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης όπως και έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής.
2. Χρόνος παράδοσης Έργου ή επιμέρους Παραδοτέων μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.
3. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
4. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Διακήρυξης ή παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης.
5. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία, ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
6. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου.
7. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει προσφορά αιτιολογημένα, ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ –ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ**Διαδικασία Κατακύρωσης Διαγωνισμού**

Μετά από την αξιολόγηση των προσφορών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται στο άρθρο 20 του παραρτήματος Γ'. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή στην αρμόδια υπηρεσία.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντος, κήρυξης του ως έκπτωτου και κατάπτωσης της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής του. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο σε σειρά στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο να υποβάλλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση πραγματοποιείται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν.

Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Αμέσως μετά από την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή σχετικά, η οποία αποφαινεται. Κατόπιν αποδοχής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού του έργου στον Ανάδοχο και με μέριμνά της γνωστοποιείται σε αυτόν και στους λοιπούς προσφέροντες.

Ματαίωση Διαγωνισμού

Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης, λαμβάνει χώρα στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εφόσον από την παρατυπία είτε δεν αναπτύχθηκε αποτελεσματικός ανταγωνισμός είτε επηρεάζεται το αποτέλεσμα της.

β) Εφόσον η διαδικασία ανάθεσης απέβη άγονη, λόγω μη υποβολής προσφοράς ή απόρριψης όλων των προσφορών.

γ) Αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιαδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή.

δ) Αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης.

ε) Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά κατακύρωσης ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής και αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.

στ) Αν η προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη.

Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικά τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, εφόσον οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

Αν ματαιωθεί η διαδικασία, η αναθέτουσα αρχή επιστρέφει στους οικονομικούς φορείς τις προσφορές ή τις αιτήσεις συμμετοχής τους, εφόσον έχουν υποβληθεί.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης, να αποφασίσει, παράλληλα με την ακύρωση ή τη ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας ανάθεσης, με τροποποίηση ή μη των όρων της, ή να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 31 Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, όπως αυτό μεταφέρθηκε στην ελληνική έννομη τάξη.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός κατακυρωθεί σε κοινοπραξία ή ένωση εταιρειών/φορέων που υπέβαλε κοινή προσφορά, καθένας από τους συμμετέχοντες αυτούς ευθύνεται εις ολόκληρο. Σημειώνεται ότι οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων μπορούν να υποβάλλουν προσφορά ή να εμφανίζονται ως υποψήφιοι. Για την υποβολή μιας προσφοράς ή μιας αίτησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δεν δύναται να απαιτεί οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων να έχουν περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή. Η επιλεγείσα κοινοπραξία είναι δυνατόν να υποχρεωθεί να περιβληθεί σε συγκεκριμένη νομική μορφή, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Στην περίπτωση που το προκηρυσσόμενο έργο κατακυρωθεί σε Ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από την Ένωση να συστήσει κοινοπραξία.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του Διαγωνισμού για μέρος του υπό ανάθεση Έργου, όχι όμως λιγότερο του 50% επί του φυσικού αντικείμενου.

Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερου ποσοστού των προσφερόμενων υπηρεσιών, από το αρχικά προβλεπόμενο στη Διακήρυξη, έως 15% και εντός του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

ΑΡΘΡΟ 2 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1. Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής ποσοστού 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης εκτός Φ.Π.Α.

- Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό **2%** του προϋπολογισμού του κάθε Υποέργου, εκτός ΦΠΑ. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλλει προσφορά και για τα δύο (2) Υποέργα, τότε καταθέτει μία (1) μόνο εγγυητική επιστολή συμμετοχής, οριζόμενη στο ποσό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης και των δύο (2) υποέργων των οποίων υποβάλλει προσφορά, άνευ ΦΠΑ. Συγκεκριμένα το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής ανέρχεται :
-για το υποέργο 1 σε χίλια εννιακόσια εξήντα τρία ευρώ και ογδόντα δύο λεπτά (1.963,82€) και
-για το υποέργο 2 σε τρεις χιλιάδες οκτακόσια τριάντα οκτώ ευρώ και ογδόντα τρία λεπτά (3.838,83€).

- Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης, δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης: Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α. και η οποία καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

2.1 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και πρέπει να είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 παρ.5 του ΠΔ.118/2007 "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)" και στο άρθρο 157 του Ν. 4281/2014

ΑΡΘΡΟ 3 ΤΙΜΕΣ

1. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται **μόνο** σε ΕΥΡΩ για την προμήθεια των ειδών, στον τόπο και με τον τρόπο που ορίζεται στη σχετική τεχνική προδιαγραφή του Παραρτήματος Δ της παρούσας διακήρυξης, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.
2. **Προσφορά που δεν δίνει τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που θα περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
3. Οι τιμές νοούνται ΧΩΡΙΣ ΟΡΟ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ, ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ, ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΗΣ και παραμένουν σταθερές σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:
Καθαρή αξία ειδών (τιμή μονάδος) – συνολική καθαρή αξία ποσότητας ειδών, καθαρή αξία προσφοράς συνόλου ειδών, συνολική αξία ΦΠΑ – συνολική δαπάνη προσφοράς ειδών συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, δηλαδή :
I. Τιμή ανά **μονάδα μέτρησης [U2]** κάθε είδους άνευ Φ.Π.Α., σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών.
II. Συνολική τιμή του συνολικού κόστους / ποσότητας, του κάθε είδους άνευ Φ.Π.Α., σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών.
III. Συνολική τιμή όλων των υπό προμήθεια αναλώσιμων ειδών ατομικής υγιεινής άνευ Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων και κάθε είδους κρατήσεων.
IV. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής.
(Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).
V. Συνολική τιμή όλων των υπό προμήθεια αναλώσιμων ειδών ατομικής υγιεινής με Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων και κάθε είδους κρατήσεων.
6. **Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται αποκλειστικά στο σύνολο της προσφερθείσας τιμής άνευ ΦΠΑ.**
7. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα, επί τη βάση της αρχής της ίσης μεταχείρισης, να ζητήσει από τον υποψήφιο, στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, αυτός, δε, υποχρεούται να παρέχει τα στοιχεία αυτά.
8. Αν για τη συγκεκριμένη προμήθεια αγαθών η προσφορά φαίνεται **ασυνήθιστα χαμηλή** [άρθρο 52 Π.Δ. 60/2007 (Α΄-64)] σε σχέση με το αντικείμενό της, η αναθέτουσα αρχή, πριν να απορρίψει την προσφορά αυτή, θα ζητεί γραπτώς τις διευκρινήσεις από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Ως ασυνήθιστα χαμηλή οικονομική προσφορά σε σχέση με το αντικείμενο της θεωρείται εκείνη, η οποία το ποσοστό της είναι ίσο ή μεγαλύτερο του 85% του median των υποβληθεισών Οικονομικών Προσφορών. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας, τις

επιλεγείσες τεχνικές λύσεις, τις εξαιρετικές ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία, την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά από την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

9. Ο Ανάδοχος βαρύνεται και με τις νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις ήτοι:

0,10%: Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
3% Χαρτόσημο επί των κρατήσεων Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων: (3% επί του 0,10% της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.)
ΟΓΑ Χαρτόσημο: 20% (επί των κρατήσεων του χαρτοσήμου)
Φόρος Εισοδήματος: 4% επί του καθαρού ποσού της αξίας των υπό προμηθειών ειδών (άρθρο 55 παρ.1 εδάφιο (στ) του Ν.2238/94, ΦΕΚ 151/Α.)

ΑΡΘΡΟ 4

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

1. Η μεταφορά -παράδοση των προϊόντων, θα γίνεται με φροντίδα, δαπάνες και μεταφορικά μέσα, που θα πληρούν τις προδιαγραφές για τη μεταφορά τους, του αναδόχου, στις εγκαταστάσεις, και συγκεκριμένα στο σημείο που θα του υποδειχθεί, του ΚΕ.Π.Υ. Φυλακίου Ορεστιάδας Έβρου ή στο ΚΕ.Π.Υ. Λέσβου ανάλογα με το Υποέργο που αφορούν, όπως ορίζεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας Προκήρυξης (Περιγράφονται αναλυτικά στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ). Η παραλαβή τους θα γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Αγαθών του ΚΕ.Π.Υ. Φυλακίου Ορεστιάδας ή του ΚΕ.Π.Υ. Λέσβου, που ορίζεται από την Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής.
2. Η παράδοση θα γίνει είτε εξ ολοκλήρου είτε τμηματικά κατά αντιστοιχία των παραγγελιών και μέσα στα χρονικά πλαίσια που θα ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή, ανάλογα με τις ανάγκες υλοποίησης του έργου. Επίσης ο Ανάδοχος στο σημείο παράδοσης υποχρεούται σε άμεση αντικατάσταση τυχόν προβληματικών ειδών, εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών μετά από κάθε τμηματική παραγγελία.
3. Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα του που απορρέει απ' αυτή εφόσον δεν παρέδωσε τα προϊόντα ατομικής υγιεινής μέσα στον συμβατό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που τυχόν του χορηγήθηκε.
4. Εάν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς συναίνεση της Υπηρεσίας την εκπλήρωση της προμήθειας, πριν από την ημερομηνία λήξης του συμβατικού χρόνου, η Υπηρεσία δικαιούται να αναθέσει σε άλλον ανάδοχο την προμήθεια. Η νέα τιμή και τυχόν προκύπτουσα διαφορά βαρύνει τον έκπτωτο ανάδοχο ή επιδιώκεται η είσπραξη από την ιδιαίτερη περιουσία του, ανεξάρτητα από την κατάπτωση της εγγύησης και των κυρώσεων που θα του επιβληθούν, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 5

ΠΛΗΡΩΜΗ

1. Η πληρωμή των παρεχόμενων προμηθειών στον ανάδοχο θα γίνεται κάθε φορά, μετά από την τιμολόγηση αυτών, από τον υπεύθυνο λογαριασμού της **ΣΑΕ 0508 με ενάρθρο 2015ΣΕ05080002 για το Υποέργο (1) και με ενάρθρο 2016ΣΕ05080000 για το Υποέργο (2) αντίστοιχα**, , μετά από την οριστική, ποσοτική και ποσοτική παραλαβή τους και εφόσον υποβληθούν αρμοδίως, τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά. Τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον ανάδοχο. Για τα δικαιολογητικά που απαιτούνται εφαρμόζεται η ΚΥΑ 46274/22-09-2014 (ΦΕΚ 2573/ Τ.Β'). Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εντός του πρώτου δεκαημέρου κάθε μήνα, τα σχετικά με τα παραδοθέντα είδη του προηγούμενου μηνός, τιμολόγια και λοιπά δικαιολογητικά πληρωμής που τον αφορούν, στην Κεντρική Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής.
3. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 9 του άρθρου 3 του Β Κεφαλαίου της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 6**ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**[U3]

Οι διαφορές που αναφέρονται κατά τη διαδικασία που προηγείται της σύναψης της παρούσας σύμβασης διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α΄ 173) Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335).

Η υποβολή πραγματοποιείται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, **μέσω του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.**

ΑΡΘΡΟ 7**ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης της προμήθειας αναλώσιμων προϊόντων ατομικής υγιεινής και η παραλαβή αυτών, καθώς και η σύνταξη του πρακτικού ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής, ανατίθεται στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Αγαθών, του ΚΕ.Π.Υ. Φυλακίου Έβρου και του ΚΕ.Π.Υ. Λέσβου αντίστοιχα, που ορίζεται από την Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής.

ΑΡΘΡΟ 8**ΠΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ**

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

ΑΡΘΡΟ 9**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

1. Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση της ζητούμενης προμήθειας, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

α. Την περιγραφή της ζητούμενης προμήθειας.

β. Την έκταση αυτής.

γ. Την τιμή.

δ. Την αναθέτουσα αρχή για την οποία προορίζεται η προμήθεια αναλώσιμων ειδών ατομικής υγιεινής.

ε. Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης

στ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

2. Με την ανακοίνωση κατακύρωσης, η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

3. Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η ζητούμενη προμήθεια αναλώσιμων ειδών ατομικής υγιεινής, υποχρεούται να προσέλθει εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης **προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.**

4. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 10 ΣΥΜΒΑΣΗ

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.
2. Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της ζητούμενης προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:
 - α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
 - β. Τα συμβαλλόμενα μέρη
 - γ. Την περιγραφή της προμήθειας και την έκταση (ποσότητα) αυτής
 - δ. Την τιμή
 - ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης της ζητούμενης προμήθειας
 - στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές της ζητούμενης προμήθειας
 - ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
 - η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες
 - θ. Τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας βάσει των οποίων θα επιλύονται οι τυχόν διαφορές
 - ι. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής.
3. Το κείμενο της σύμβασης κασισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, προκήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
4. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.
5. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:
 - α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα της προμήθειας αναλώσιμων ειδών ατομικής υγιεινής και στην ποιότητα που περιγράφεται στη σύμβαση.
 - β. Παραλήφθηκε οριστικά ολόκληρη η προμήθεια των αναλώσιμων ειδών ατομικής υγιεινής.
 - γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
 - δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις και τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 11 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η παρούσα διακήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή θα διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο.

Για κάθε διαφορά – διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας διακήρυξης και στην εκτέλεση της Σύμβασης, καθώς και για τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας ο παρέχων υπηρεσίες ανάδοχος, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων της έδρας της Υπηρεσίας διενέργειας του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 12 ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων της παρούσας, πέραν και ανεξαρτήτως των λοιπών προβλεπόμενων έννομων συνεπειών, επιβάλλονται σε βάρος του αναδόχου οι κυρώσεις που προβλέπονται στο Π.Δ.118/2007.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης της προμήθειας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται με απόφαση της Υπηρεσίας ποινικές ρήτρες, που μπορούν να ανέλθουν ως το 10% του συνολικού συμβατικού τιμήματος.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, σύμφωνα με το Π.Δ. 118/2007.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Υπηρεσίας και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Υπηρεσία δικαιούται, κατά την κρίση του, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

ΑΡΘΡΟ 13 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Η Υπηρεσία δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση των υπό προμήθεια ειδών ατομικής υγιεινής και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση καταβολής αμοιβής ή αποζημίωσης εξ' αυτού του λόγου στον συμμετέχοντα.
2. Ο συμμετέχων στην εν λόγω διαδικασία δεν δικαιούται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.
3. Τα δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα της προσφοράς, επιτρέπεται να υποβάλλονται σε απλά αντίγραφα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, όπως τροποποιήθηκε δυνάμει του Ν. 4250/2014.
4. Όσα από τα δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα της προσφοράς, πλην τεχνικών φυλλαδίων, είναι ξενόγλωσσα θα πρέπει απαραίτητα να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα.
5. Σε κάθε περίπτωση το Ελληνικό κείμενο θεωρείται κύριο και υπερισχύει κάθε αντίστοιχου ξενόγλωσσου κειμένου.
6. Η Υπηρεσία δεν επιβαρύνεται, ούτε αναλαμβάνει καμία υποχρέωση σε τρίτους για οποιοδήποτε έργο, μελέτη ή προϊόν που θα υλοποιηθεί από αυτούς.
7. Η διαπίστωση της υποδομής των προσφερόντων μπορεί να γίνει από την επιτροπή που έχει συγκροτηθεί με απόφαση της Υπηρεσίας, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών.
8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας **(συμπεριλαμβανομένου και του Ν. 4093/2012)**, δηλαδή, τη καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την ισχύουσα, γι' αυτόν, κάθε φορά ΣΣΕ, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ.
9. Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται εντός τριών (3) ημερών από την τελευταία ημερομηνία δημοσίευσης της, να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν, εγγράφως στην Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
10. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να πληρούν όλες τις απαραίτητες εκ του Νόμου προϋποθέσεις για την προμήθεια ή παροχή υπηρεσιών της διακήρυξης και οι Επιτροπές και η Αναθέτουσα Αρχή έχουν το δικαίωμα να ζητούν τα σχετικά δικαιολογητικά ακόμα κι αν δεν αναφέρονται ρητά στην προκήρυξη.
11. Η Υπηρεσία υποχρεούται να καταβάλλει δαπάνη μόνο για τις ποσότητες των ειδών που παραλαμβάνει.
12. Εφ' όσον απαιτηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής που θα παραλάβει τα είδη της παρούσας πρόσκλησης στο ΚΕ.Π.Υ. Φυλακίου Έβρου ή στο ΚΕ.Π.Υ. Λέσβου, οι ανάδοχοι θα τοποθετήσουν αυτά στους χώρους που θα τους υποδεχθούν.
13. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις – πληροφορίες εκ μέρους της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής.

ΑΡΘΡΟ 14 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του Ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

2.Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

3.Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανέναν, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου.

4.Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του έχουν υποχρέωση εχεμύθειας αναφορικά με κάθε πληροφορία που περιήλθε σ' αυτούς, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου («Εμπιστευτική Πληροφορία») και δεσμεύεται να μην αποκαλύψει ή χρησιμοποιήσει οποιαδήποτε Εμπιστευτική Πληροφορία.

5.Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του οφείλουν να απέχουν, από κάθε χρήση, μερική ή ολική, είτε για λογαριασμό τους, είτε, για λογαριασμό τρίτων, των στοιχείων και γενικά των προσωπικών δεδομένων των υπαλλήλων και των εξυπηρετούμενων της Υπηρεσίας Υποδοχής, που τα αποκτούν, με οποιοδήποτε τρόπο κατά την υλοποίησης του παρόντος έργου (Ν. 2472/1997 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα).

6.Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ενημερώνει το προσωπικό του για το περιεχόμενο της υποχρέωσης εχεμύθειας, όπως αυτή προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη και να ενημερώνει αμέσως την Υπηρεσία Υποδοχής για κάθε απώλεια ή μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη ή και χρήση στοιχείων που θα υποπέσει στην αντίληψή του.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 15

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο (υπό)φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/ Τεχνική προσφορά» υποχρεωτικά περιλαμβάνει:

1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 του Παραρτήματος Β (Εγγυητική επιστολή συμμετοχής).

Η εγγύηση συμμετοχής θα πρέπει να είναι συντεταγμένη στην Ελληνική γλώσσα βάσει του υποδείγματος του Παραρτήματος Ε της παρούσας Διακήρυξης.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ τριάντα (30) ημέρες μετά από το χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης, δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Στην περίπτωση Συνεταιρισμού ή Ενώσεως ή Κοινοπραξίας, η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να είναι αθροιστικά από όλα τα μέλη που συμμετέχουν, ίση με 2% της προϋπολογισθείσας αξίας άνευ ΦΠΑ της προσφερόμενης υπηρεσίας

2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία :

- I. Θα αναφέρονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχει (αριθμός διακήρυξης, αντικείμενο- είδος διαγωνισμού).
- II. Ο υποψήφιος Ανάδοχος να δηλώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του
 - δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για τα εξής αδικήματα :

-συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παρ. 1 κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

-δωροδοκίας, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1977 (ΕΕ C 195 της 25/6/1997, σελ. 1) στο άρθρο 3, παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου).

-απάτης κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

-νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97 ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 3424/2005 (Α 305).

-για οποιοδήποτε αδίκημα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

-για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση όλων των κατά περίπτωση δικαιολογητικών που αναφέρονται στο άρθρο 19 του Παραρτήματος Γ της παρούσης διακήρυξης.

Αν ο συμμετέχων στο διαγωνισμό είναι φυσικό πρόσωπο, την ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση του παρόντος άρθρου υποβάλλει το φυσικό πρόσωπο.

Αν ο συμμετέχων στο διαγωνισμό είναι νομικό πρόσωπο, υποβάλλουν υπεύθυνες δηλώσεις ο καθένας ξεχωριστά :

-οι διαχειριστές στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε. και προσωπικών εταιρειών.

-ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος στις περιπτώσεις Α.Ε.

-ο Πρόεδρος του Δ.Σ. στις περιπτώσεις συνεταιρισμών.

-Για ενώσεις ή κοινοπραξίες υπογράφεται υποχρεωτικά από όλους τους υποψηφίους αναδόχους που αποτελούν ένωση κατά τις ανωτέρω διακρίσεις.

3. **Υπεύθυνη Δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, ένωσης ή κοινοπραξίας, όπως και των εκπροσώπων όλων των φυσικών ή νομικών προσώπων που συμμετέχουν στην Ένωση/Κοινοπραξία, στην οποία :

- i. Θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίον συμμετέχει (αριθμός διακήρυξης, αντικείμενο διαγωνισμού)
- ii. θα δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του :
- iii. δεν τελεί υπό πτώχευση ή υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
- iv. είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις.
- v. είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο στο ειδικό επάγγελμα κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την υλοποίηση των διαδικασιών του διαγωνισμού.
- vi. δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, η ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990/Α' 101) όπως εκάστοτε ισχύει ή ανάλογες καταστάσεις (μόνο για τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις.
- vii. ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση όλων των κατά περίπτωση δικαιολογητικών που αναφέρονται στο άρθρο 19 του Παραρτήματος Γ της παρούσης διακήρυξης.

4. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, ένωσης ή κοινοπραξίας, όπως και των εκπροσώπων όλων των φυσικών ή νομικών προσώπων που συμμετέχουν στην Ένωση/Κοινοπραξία, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει :
- ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα χωρίς καμία εξαίρεση
 - ότι δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος και δεν του έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμό του Δημόσιου Τομέα.
 - ότι σε περίπτωση ακύρωσης του Διαγωνισμού, δεν θα έχει καμία αξίωση αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο
5. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, ένωσης ή κοινοπραξίας, όπως και των εκπροσώπων όλων των φυσικών ή νομικών προσώπων που συμμετέχουν στην Ένωση/Κοινοπραξία, στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει :
- ότι τηρεί απαρέγκλιτα την εργατική νομοθεσία
 - ότι κατέχει όλα τα υλικά μέσα σε άριστη και λειτουργική κατάσταση ώστε να φέρει εις πέρας το έργο.
 - ότι όλοι οι εργαζόμενοι πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί στη παρούσα και κατέχουν τους ανάλογους τίτλους σπουδών.
 - ότι, σε συνεννόηση με τον Διοικητή του ΚΕΠΥ, είναι υποχρεωμένος να καταθέτει αναλυτική κατάσταση εργαζομένων στην οποία πέρα από τα ονομαστικά τους στοιχεία θα αναφέρεται και ο Κωδικός Αριθμός Επάρκειας που δίδεται από το Κ.Ε.Μ.Ε.Α.
6. Α. Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε:
- ΦΕΚ σύστασης,
 - Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει),
 - ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου,
 - Πρακτικό Δ.Σ. περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράψει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος,
 - Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.
- Β. Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε:
- Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά,
 - Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού. Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- Γ. Εάν ο προσφέρων είναι Φυσικό Πρόσωπο, οφείλει να καταθέσει:
- Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.
- Δ. Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει:
- Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).

- ii. -Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους: -στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και στο Διαγωνισμό
 - iii. -Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου: -να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία, -να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, -να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader), -να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου -να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.
7. Επίσης να κατατεθεί σε φωτοτυπία το πιστοποιητικό κατά ISO EN 9001 ή ισοδύναμο για τη διασφάλιση της προσδοκώμενης ποιότητας στα προϊόντα που θα προσφέρει ο υποψήφιος Ανάδοχος. Υπεύθυνη Δήλωση, χωρίς θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, όπου θα δηλώνει ότι:
- Έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα να παρέχει τα είδη που περιγράφονται στην παρούσα Προκήρυξη.
- Οποιαδήποτε άλλα στοιχεία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την τεκμηρίωση των στοιχείων των Τεχνικών Προδιαγραφών.
8. Παραστατικό Εκπροσώπησης, εφόσον ο προσφέρων συμμετέχει στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό του.

Η μη κατάθεση έστω και ενός εκ των προαναφερομένων δικαιολογητικών ή μη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της διακήρυξης συνεπάγεται την ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗΣ.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται **επί ποινή απορρίψεως** από τον προσφέροντα **ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση** από αυτόν **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.** Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου **που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνήσιου υπογραφής.** Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά **και απαιτούνται να προσκομισθούν στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό** εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας **είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.** Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται: πχ πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.»

Διευκρινίζεται ότι η Υπεύθυνη Δήλωση του Άρθρου 15, παράγραφος 2, σελίδα 26 θα υπογραφεί τόσο από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. της εταιρείας όσο και από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο σε περίπτωση Ανωνύμων Εταιρειών.

Οι υπόλοιπες Υπεύθυνες Δηλώσεις θα υπογραφούν από τον Νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας όπως αυτός ορίζεται στα αντίστοιχα πρακτικά του Δ.Σ. της εταιρείας και έχει δημοσιευθεί στο ΦΕΚ για το οποίο υπάρχει η απαίτηση προσκόμισης βάση του Παραρτήματος Γ, Άρθρου 15, Παράγραφος 6.

Αν ο Νόμιμος εκπρόσωπος είναι παραπάνω από ένας τότε απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση υπογεγραμμένη από τον ΚΑΘΕ εκπρόσωπο.

ΑΡΘΡΟ 16
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφέροντες υποβάλλουν, επίσης, **επί ποινή αποκλεισμού**, εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών», τα ακόλουθα:

Α. Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής Ικανότητας

Οι προσφέροντες οφείλουν, να καταθέσουν δημοσιευμένους Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών των τριών (3) προηγούμενων ετών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών.

Οι προσφέροντες θα πρέπει να έχουν μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ίσο ή μεγαλύτερο από το 60% του προϋπολογισμού για το Υποέργο 1 και 60% του προϋπολογισμού για το Υποέργο 2. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος από το 60% του προϋπολογισμού του Υποέργου 1 και 60% του προϋπολογισμού του Υποέργου 2. Σε περίπτωση δε Ένωσης εταιρειών/Κοινοπραξίας η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της Ένωσης-Κοινοπραξίας.^[u4]

Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής ικανότητας δίνονται στους οικονομικούς φορείς οι δυνατότητες που προβλέπονται στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 45 του ΠΔ 60/2007. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η προσκόμιση - εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής - της σχετικής έγγραφης δέσμευσης του τρίτου, ότι για την εκτέλεση της σύμβασης, θα θέσει στη διάθεση του υποψηφίου τους αναγκαίους πόρους.

Β. Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς επί ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

- Πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη και είναι συναφή με την προμήθεια ειδών ατομικής υγιεινής. Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.

Γ. Διευκρινίσεις.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών έχει το δικαίωμα μετά την κατάθεση της προσφοράς να ζητήσει από Προσφέροντα διευκρινίσεις σχετικά με το περιεχόμενο της νομίμως και εμπροθέσμως κατατεθειμένης προσφοράς του. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Τέτοιου είδους διευκρινίσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασίμων ημερών.

Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από τις συμπληρώσεις και αποσαφηνίσεις επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

Η Επιτροπή αξιολόγησης και η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να επαληθεύουν την πληρότητα των εκ του νόμου προϋποθέσεων, ακόμα και αν δεν αναφέρεται ρητά στην προκήρυξη.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:

- τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία

- επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά να καλύπτονται όλες.

Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.

Επιτρέπεται η κάλυψη των προϋποθέσεων συμμετοχής Α και Β ανωτέρω, από τρίτους, σύμφωνα με το άρθρο 46 (παράγραφος 3) του ΠΔ 60/2007. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η προσκόμιση - εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής - της σχετικής έγγραφης δέσμευσης του τρίτου, ότι για την εκτέλεση της σύμβασης, θα θέσει στη διάθεση του υποψηφίου τους αναγκαίους πόρους.

Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:

τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται, ανάλογα με τη φύση τους, χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

Οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

Όσα δικαιολογητικά εκδίδονται σε γλώσσα πλην της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά, και επί ποινή αποκλεισμού, από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Στη στελέχωση του υποψηφίου αναδόχου, δεν μπορεί να περιλαμβάνονται άτομα τα οποία εργάζονταν - με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, κατά την τελευταία τριετία - στην Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 17 **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

1. Το «Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς» το οποίο θα συνταχθεί σύμφωνα με το Δ 1.1 και Δ 1.2 των **ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ**.

2. **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ** του Ν.1599/1986 του προσφέροντος, χωρίς θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, ότι:

α) Ο Ανάδοχος εγγυάται την καλή ποιότητα όλων των προσφερόμενων ειδών **λαμβάνοντας υπόψη ότι τα προϊόντα πρέπει να είναι υποαλλεργικά, να μην προκαλούν ερεθισμούς στο δέρμα και να είναι κατάλληλα για όλους τους τύπους δέρματος και μαλλιών (ουδέτερο PH).**

β) Ο ανάδοχος οφείλει να αντικαθιστά το προϊόν το οποίο ήθελε δημιουργήσει αλλεργικές αντιδράσεις, δερματικά προβλήματα ή πάσης φύσεως παρενέργειες από τη γενική χρήση τους. Επισημαίνεται ότι ατομικά προβλήματα υγείας δεν συνιστούν γενική χρήση και η αντικατάσταση συγκεκριμένων προϊόντων από τα οποία απορρέουν εξατομικευμένες παρενέργειες και αντιδράσεις δεν είναι υποχρέωση του αναδόχου.

γ) Κανένα πρόσθετο κόστος δεν μπορεί να απαιτηθεί από τον ανάδοχο, για τα είδη που αναφέρονται στις προηγούμενες παραγράφους. (ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ)

3. **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ** του Ν.1599/1986 του προσφέροντος, χωρίς θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, ότι:

α) Τα προς προμήθεια **αναλώσιμα είδη ατομικής υγιεινής** είναι καινούρια, αμεταχείριστα και σε άριστη ποιοτική και λειτουργική κατάσταση και σύμφωνα με την κατατεθείσα προσφορά της εταιρείας.

β) Το προς προμήθεια **αναλώσιμα είδη ατομικής υγιεινής** τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η Τεχνική προσφορά δεν αξιολογείται για την κατάταξη του υποψηφίου. Τα στοιχεία της χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της Προκήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ- Τεχνικές Προδιαγραφές).

ΑΡΘΡΟ 18 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο σφραγισμένος Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο - επί ποινή αποκλεισμού - τον πίνακα όπως αυτός περιγράφεται στο Δ.2. ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .

Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

- I. Τιμή ανά μονάδα κάθε είδους άνευ Φ.Π.Α., σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών.
 - II. Συνολική τιμή της συνολικού κόστους / ποσότητας του κάθε είδους άνευ Φ.Π.Α., σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών.
 - III. Συνολική τιμή όλων των υπό προμήθεια αναλώσιμων ειδών ατομικής υγιεινής άνευ Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων και κάθε είδους κρατήσεων.
 - IV. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής.
(Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).
 - V. Συνολική τιμή όλων των υπό προμήθεια αναλώσιμων ειδών ατομικής υγιεινής με Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων και κάθε είδους κρατήσεων.
- Προσφορές που θα περιέχουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η σύγκριση των προσφορών για την επιλογή του μειοδότη, θα γίνεται αποκλειστικά στο σύνολο της προσφερθείσας τιμής όλων των υπό προμήθεια αναλώσιμων ειδών ατομικής υγιεινής άνευ Φ.Π.Α και θα είναι η χαμηλότερη.

Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός διορθώνεται από την επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 19 ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

1. Σημειώνεται ότι η υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών **και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής** από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

2. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή σύμπραξης οικονομικών φορέων, κάθε μέλος της κοινοπραξίας ή σύμπραξης υποχρεούται να καταθέσει όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία, πλην της εγγύησης συμμετοχής, η οποία μπορεί να είναι είτε στο όνομα όλων των μελών της κοινοπραξίας ή της σύμπραξης.

3. Διευκρινίζεται ότι με βάση την ισχύουσα νομοθεσία, ένας οικονομικός φορέας μπορεί, εφόσον παραστεί ανάγκη και για μια συγκεκριμένη σύμβαση, να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύει στην αναθέτουσα αρχή ότι, για την εκτέλεση της σύμβασης, θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, παραδείγματος χάριν με την προσκόμιση της δέσμευσης των φορέων αυτών να θέσουν στη διάθεση του οικονομικού φορέα τους αναγκαίους πόρους.

4. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι **δεν εκδίδονται τα απαιτούμενα από το «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ)» έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις της παρούσας διακήρυξης**, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

5. Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει:

α. Την κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό. Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 15% στην περίπτωση μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας

κάτω του καθοριζομένου από την διακήρυξη ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή.

β. Την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας, μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές. Εφόσον υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός προμηθευτής επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές.

6. Η επιτροπή Αξιολόγησης και η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να επαληθεύουν την πληρότητα των εκ του νόμου προϋποθέσεων, ακόμα και αν δεν αναφέρεται ρητά στην προκήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 20 **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να υποβάλει ηλεκτρονικά εντός είκοσι (20) ημερών από την ηλεκτρονική της σχετικής ειδοποίησης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά υποβάλλονται σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης γίνεται από αρμόδια προς τούτο επιτροπή, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Στους συμμετέχοντες που έχουν υποβάλει παραδεκτές οικονομικά προσφορές, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, πραγματοποιείται, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος, ενημέρωση για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των δικαιολογητικών κατακύρωσης του αναδειχθέντα μειοδότη.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Θα πρέπει να συμπεριλάβει στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες:

1. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό	NAI		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.			
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ ¹		
13.	Ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε Ασφαλιστική Εταιρεία του κινδύνου Επαγγελματικής & Αστικής Ευθύνης για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί στο Κέντρο Πρώτης Υποδοχής στις εγκαταστάσεις του, στον εξοπλισμό του, στα έγγραφα του, στο προσωπικό του, στους διαμένοντες ΥΤΧ, στους επισκέπτες του ή σε οποιονδήποτε τρίτο και που προέρχεται αποδεδειγμένα από ολιγωρία ή πλημμελή εκτέλεση εργασιών του Αναδόχου, για ποσό μέχρι και 1.000.000,00 € ανά ζημιόγono γεγονός και 5.000.000,00 € τουλάχιστον για το σύνολο του έργου. Να διατηρεί σε ισχύ την παραπάνω ασφαλιστική κάλυψη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης παροχής υπηρεσιών. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος έχει χρονολογικά ετήσιο ασφαλιστήριο συμβόλαιο οφείλει να καταθέσει την ανανέωση του συμβολαίου εγκαίρως. Κάθε τροποποίηση, ακύρωση ή λήξη του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα γνωστοποιείται στην Αναθέτουσα Αρχή προ τριών (3) τουλάχιστον ημερών εγγράφως.	ΝΑΙ		
14.	Ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου του αναδόχου ενώπιων συμβολαιογράφου περί μη επιβολής σε βάρος του αναδόχου πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Δικαστηρίου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

¹ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.

Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας, και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που να προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που να προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό συνδιαλλαγή ή ανάλογη	ΝΑΙ		

	κατάσταση που να προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή ή ανάλογη κατάσταση που να προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης	NAI		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
10.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
12.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI ²		
13.	Ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε Ασφαλιστική Εταιρεία του κινδύνου Επαγγελματικής & Αστικής Ευθύνης για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί στο Κέντρο Πρώτης Υποδοχής στις εγκαταστάσεις του, στον εξοπλισμό του, στα έγγραφα του, στο προσωπικό του, στους			

² Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου.

	διαμένοντες ΥΤΧ, στους επισκέπτες του ή σε οποιονδήποτε τρίτο και που προέρχεται αποδεδειγμένα από ολιγωρία ή πλημμελή εκτέλεση εργασιών του Αναδόχου, για ποσό μέχρι και 1.000.000,00 € ανά ζημιολόγιο γεγονός και 5.000.000,00 € τουλάχιστον για το σύνολο του έργου. Να διατηρεί σε ισχύ την παραπάνω ασφαλιστική κάλυψη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης παροχής υπηρεσιών. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος έχει χρονολογικά ετήσιο ασφαλιστήριο συμβόλαιο οφείλει να καταθέσει την ανανέωση του συμβολαίου εγκαίρως. Κάθε τροποποίηση, ακύρωση ή λήξη του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα γνωστοποιείται στην Αναθέτουσα Αρχή προ τριών (3) τουλάχιστον ημερών εγγράφως			
14.	Ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου του αναδόχου ενώπιων συμβολαιογράφου περί μη επιβολής σε βάρος του αναδόχου πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης»

Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	ΝΑΙ		

3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική κήρυξη σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης	NAI		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		

12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
14.	Ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε Ασφαλιστική Εταιρεία του κινδύνου Επαγγελματικής & Αστικής Ευθύνης για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί στο Κέντρο Πρώτης Υποδοχής στις εγκαταστάσεις του, στον εξοπλισμό του, στα έγγραφα του, στο προσωπικό του, στους διαμένοντες ΥΤΧ, στους επισκέπτες του ή σε οποιονδήποτε τρίτο και που προέρχεται αποδεδειγμένα από ολιγωρία ή πλημμελή εκτέλεση εργασιών του Αναδόχου, για ποσό μέχρι και 1.000.000,00 € ανά ζημιογόνο γεγονός και 5.000.000,00 € τουλάχιστον για το σύνολο του έργου. Να διατηρεί σε ισχύ την παραπάνω ασφαλιστική κάλυψη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης παροχής υπηρεσιών. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος έχει χρονολογικά ετήσιο ασφαλιστήριο συμβόλαιο οφείλει να καταθέσει την ανανέωση του συμβολαίου εγκαίρως. Κάθε τροποποίηση, ακύρωση ή λήξη του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα γνωστοποιείται στην Αναθέτουσα Αρχή προ τριών (3) τουλάχιστον ημερών εγγράφως	NAI		
15.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
16.	Ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου του αναδόχου ενώπιων συμβολαιογράφου περί μη επιβολής σε βάρος του αναδόχου πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.	NAI		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Δικαστηρίου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι συνεταιρισμοί

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής	NAI		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/EK. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	NAI		
3.	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	NAI		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των	NAI		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.			
11.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	NAI		
12.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
13.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI ³		
15.	Ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε Ασφαλιστική Εταιρεία του κινδύνου Επαγγελματικής & Αστικής Ευθύνης για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί στο Κέντρο Πρώτης Υποδοχής στις εγκαταστάσεις του, στον εξοπλισμό του, στα έγγραφα του, στο προσωπικό του, στους διαμένοντες ΥΤΧ, στους επισκέπτες του ή σε οποιονδήποτε τρίτο και που προέρχεται αποδεδειγμένα από ολιγωρία ή πλημμελή εκτέλεση εργασιών του Αναδόχου, για ποσό μέχρι και 1.000.000,00 € ανά ζημιογόνο γεγονός και 5.000.000,00 € τουλάχιστον για το σύνολο του έργου. Να διατηρεί σε ισχύ την παραπάνω ασφαλιστική κάλυψη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης παροχής υπηρεσιών. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος έχει χρονολογικά ετήσιο ασφαλιστήριο συμβόλαιο οφείλει να καταθέσει την ανανέωση του συμβολαίου εγκαίρως. Κάθε τροποποίηση, ακύρωση ή λήξη του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα γνωστοποιείται στην Αναθέτουσα Αρχή προ τριών (3) τουλάχιστον ημερών εγγράφως	NAI		
16.	Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
17.	Ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου του αναδόχου ενώπιων συμβολαιογράφου περί μη επιβολής σε βάρος του αναδόχου πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.	NAI		

³ Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Δικαστηρίου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
-----	---------------------------	----------	----------	-----------

1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλια χρεοκοπίας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/ 16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
2.	Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία των νομικών προσώπων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα (λ.χ. τροποποίηση καταστατικού).	NAI		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		

8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε συνδιαλλαγή. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
10.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της Προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	NAI		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
12.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
13.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
14.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		

15.	Ασφαλιστήριο συμβόλαιο σε Ασφαλιστική Εταιρεία του κινδύνου Επαγγελματικής & Αστικής Ευθύνης για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί στο Κέντρο Πρώτης Υποδοχής στις εγκαταστάσεις του, στον εξοπλισμό του, στα έγγραφα του, στο προσωπικό του, στους διαμένοντες ΥΤΧ, στους επισκέπτες του ή σε οποιονδήποτε τρίτο και που προέρχεται αποδεδειγμένα από ολιγωρία ή πλημμελή εκτέλεση εργασιών του Αναδόχου, για ποσό μέχρι και 1.000.000,00 € ανά ζημιογόνο γεγονός και 5.000.000,00 € τουλάχιστον για το σύνολο του έργου. Να διατηρεί σε ισχύ την παραπάνω ασφαλιστική κάλυψη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης παροχής υπηρεσιών. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος έχει χρονολογικά ετήσιο ασφαλιστήριο συμβόλαιο οφείλει να καταθέσει την ανανέωση του συμβολαίου εγκαίρως. Κάθε τροποποίηση, ακύρωση ή λήξη του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα γνωστοποιείται στην Αναθέτουσα Αρχή προ τριών (3) τουλάχιστον ημερών εγγράφως	NAI		
16.	Ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου του αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου περί μη επιβολής σε βάρος του αναδόχου πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.	NAI		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Οι ενώσεις-κοινοπραξίες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά (Συμμετοχής ή/και Κατακύρωσης) , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).	NAI		

Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του παρόχου υπηρεσιών από το διαγωνισμό.

Όταν προσωρινός Ανάδοχος δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής σε

αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινίσεις

Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Κατακύρωσης

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση/ Κοινοπραξία

Η Ένωση / Κοινοπραξία δεν υποχρεώνεται να λάβει ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλει την προσφορά της.

Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και **εις ολόκληρον**. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ.1.
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΥΠΟΕΡΓΟ 1 - ΠΙΝΑΚΑΣ Δ1.1

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΝΑΙ/ΟΧΙ
1.	Οδοντόβουρτσες ενηλίκων	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
2.	Οδοντόκρεμα βάρους 75 έως 125 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
3.	Ξυραφάκια (τουλάχιστον 4 τεμάχια)	ΤΕΜΑΧΙΟ	2.850	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
4.	Αφρός ξυρίσματος (τουλάχιστον 200 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	2.850	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
5.	Μωρομάντηλα (υγρά πανάκια) τουλάχιστον 60 φύλλων	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.250	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
6.	Σαπούνι χειρός (μπάρα) βάρους από 75 έως 85 gr	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.250	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
7.	Σαμπουάν (τουλάχιστον 200 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	5.350	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
8.	Χτένα	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
9.	Σφουγγάρι μπάνιου	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
10.	Αποσμητικό ROLL-ON (τουλάχιστον 50 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
11.	Αντικουνουπικό (τουλάχιστον 100 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	3.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
12.	Χαρτομάντιλα τετράφυλλα (τουλάχιστον 80 τεμαχίων/πακέτο)	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
13.	Σερβιέτες Μεσαίου Μεγέθους (τουλάχιστον 10 τεμάχια/πακέτο)	ΤΕΜΑΧΙΟ	700	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
14.	Σερβιέτες Μεγάλου Μεγέθους (τουλάχιστον 10 τεμάχια/πακέτο)	ΤΕΜΑΧΙΟ	700	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
15.	Οδοντόβουρτσα παιδική	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
16.	Οδοντόκρεμα παιδική βάρους 75 έως 125 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
17.	Σαμπουάν παιδικό χωρίς δάκρυα (τουλάχιστον 200 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.500	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
18.	Πιπίλα Σιλικόνης 0+ μηνών	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
19.	Πιπίλα Σιλικόνης 6+ μηνών	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
20.	Πιπίλα Σιλικόνης 12+ μηνών	ΤΕΜΑΧΙΟ	200	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
21.	Μπιμπερό 160 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	

22.	Μπιμπερό 330 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	200	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
23.	Πάνες βρεφικές 0-5 κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
24.	Πάνες βρεφικές 6-15 κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
25.	Πάνες βρεφικές 16+ κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	ΤΕΜΑΧΙΟ	200	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΥΠΟΕΡΓΟ 2 – ΠΙΝΑΚΑΣ Δ1.2

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΝΑΙ/ΟΧΙ
1.	Οδοντόβουρτσες ενηλίκων	ΤΕΜΑΧΙΟ	5.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
2.	Οδοντόκρεμα βάρους 75 έως 125 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	5.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
3.	Ξυραφάκια (τουλάχιστον 4 τεμάχια)	ΤΕΜΑΧΙΟ	3.800	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
4.	Αφρός ξυρίσματος (τουλάχιστον 200 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	3.800	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
5.	Μωρομάντηλα (υγρά πανάκια) τουλάχιστον 60 φύλλων	ΤΕΜΑΧΙΟ	5.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
6.	Σαπούνι χειρός (μπάρα) βάρους από 75 έως 85 gr	ΤΕΜΑΧΙΟ	5.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
7.	Σαμπουάν (τουλάχιστον 200 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	12.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
8.	Χτένα	ΤΕΜΑΧΙΟ	11.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
9.	Σφουγγάρι μπάνιου	ΤΕΜΑΧΙΟ	11.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
10.	Αποσμητικό ROLL-ON (τουλάχιστον 50 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	6.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
11.	Αντικουνουπικό (τουλάχιστον 100 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	6.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
12.	Χαρτομάντιλα τετράφυλλα (τουλάχιστον 80 τεμαχίων/πακέτο)	ΤΕΜΑΧΙΟ	5.500	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
13.	Σερβιέτες Μεσαίου Μεγέθους (τουλάχιστον 10 τεμάχια/πακέτο)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
14.	Σερβιέτες Μεγάλου Μεγέθους (τουλάχιστον 10 τεμάχια/πακέτο)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.000	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
15.	Οδοντόβουρτσα παιδική	ΤΕΜΑΧΙΟ	7.200	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	

16PROC004433783 2016-05-23

16.	Οδοντόκρεμα παιδική βάρους 75 έως 125 ml	TEMAXIO	7.200	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
17.	Σαμπουάν παιδικό χωρίς δάκρυα (τουλάχιστον 200 ml)	TEMAXIO	7.200	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
18.	Πιπίλα Σιλικόνης 0+ μηνών	TEMAXIO	100	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
19.	Πιπίλα Σιλικόνης 6+ μηνών	TEMAXIO	100	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
20.	Πιπίλα Σιλικόνης 12+ μηνών	TEMAXIO	200	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
21.	Μπιμπερό 160 ml	TEMAXIO	100	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
22.	Μπιμπερό 330 ml	TEMAXIO	200	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
23.	Πάνες βρεφικές 0-5 κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	100	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
24.	Πάνες βρεφικές 6-15 κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	100	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
25.	Πάνες βρεφικές 16+ κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	200	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ.2.
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ
ΥΠΟΕΡΓΟ 1

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την υπ' αριθμό 20/2016, 13-05-2016 Προκήρυξη για την προμήθεια αναλώσιμων ειδών ατομικής υγιεινής για το ΚΕ.Π.Υ. Φυλακίου της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
Α.Φ.Μ. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	

ΠΡΟΣ: ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΗΣ Υ.Π.Υ.

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ Δ2.1

A-	ΕΙΔΟΣ- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝ/ΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΟΛΟΓΡΑΦ. ΜΕ Φ.Π.Α.
1.	Οδοντόβουρτσες ενηλίκων	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.000		
2.	Οδοντόκρεμα βάρους 75 έως 125 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.000		
3.	Ξυραφάκια (τουλάχιστον 4 τεμάχια)	ΤΕΜΑΧΙΟ	2.850		
4.	Αφρός ξυρίσματος (τουλάχιστον 200 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	2.850		
5.	Μωρομάντηλα (υγρά πανάκια) τουλάχιστον 60 φύλλων	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.250		
6.	Σαπούνι χειρός (μπάρα) βάρους από 75 έως 85 gr	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.250		
7.	Σαμπουάν (τουλάχιστον 200 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	5.350		
8.	Χτένα	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.000		
9.	Σφουγγάρι μπάνιου	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.000		
10.	Αποσμητικό ROLL-ON (τουλάχιστον 50 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.000		
11.	Αντικουνουπικό (τουλάχιστον 100 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	3.000		

12.	Χαρτομάντιλα τετράφυλλα (τουλάχιστον 80 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	4.000		
13.	Σερβιέτες Μεσαίου Μεγέθους (τουλάχιστον 10 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	700		
14.	Σερβιέτες Μεγάλου Μεγέθους (τουλάχιστον 10 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	700		
15.	Οδοντόβουρτσα παιδική	TEMAXIO	1.000		
16.	Οδοντόκρεμα παιδική βάρους 75 έως 125 ml	TEMAXIO	1.000		
17.	Σαμπουάν παιδικό χωρίς δάκρυα (τουλάχιστον 200 ml)	TEMAXIO	1.500		
18.	Πιπίλα Σιλικόνης 0+ μηνών	TEMAXIO	100		
19.	Πιπίλα Σιλικόνης 6+ μηνών	TEMAXIO	100		
20.	Πιπίλα Σιλικόνης 12+ μηνών	TEMAXIO	200		
21.	Μπιμπερό 160 ml	TEMAXIO	100		
22.	Μπιμπερό 330 ml	TEMAXIO	200		
23.	Πάνες βρεφικές 0-5 κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	100		
24.	Πάνες βρεφικές 6-15 κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	100		
25.	Πάνες βρεφικές 16+ κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	200		

Σύνολο χωρίς Φ.Π.Α.

Φ.Π.Α.

Τελικό Σύνολο

Κόστος Ολογράφως σε €

ΤόποςΗμερομηνία/...../2016

Σφραγίδα και υπογραφή προσφέροντος

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΥΠΟΕΡΓΟ 2

ΥΠΟΕΡΓΟ 2 - Δ2. ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την υπ' αριθμό 20/2016, 13-05-2016 Προκήρυξη για την προμήθεια αναλώσιμων ειδών ατομικής υγιεινής για το ΚΕ.Π.Υ. Λέσβου της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
Α.Φ.Μ. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	

**ΠΡΟΣ: ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΤΗΣ Υ.Π.Υ.
ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ- ΠΙΝΑΚΑΣ Δ2.2**

A/A	ΕΙΔΟΣ- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝ/ΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΟΛΟΓΡΑΦ. ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1.	Οδοντόβουρτσες ενηλίκων	ΤΕΜΑΧΙΟ	5.000		
2.	Οδοντόκρεμα βάρους 75 έως 125 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	5.000		
3.	Ξυραφάκια (τουλάχιστον 4 τεμάχια)	ΤΕΜΑΧΙΟ	3.800		
4.	Αφρός ξυρίσματος (τουλάχιστον 200 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	3.800		
5.	Μωρομάντηλα (υγρά πανάκια) τουλάχιστον 60 φύλλων	ΤΕΜΑΧΙΟ	5.000		
6.	Σαπούνι χειρός (μπάρα) βάρους από 75 έως 85 gr	ΤΕΜΑΧΙΟ	5.000		
7.	Σαμπουάν (τουλάχιστον 200 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	12.000		
8.	Χτένα	ΤΕΜΑΧΙΟ	11.000		
9.	Σφουγγάρι μπάνιου	ΤΕΜΑΧΙΟ	11.000		
10.	Αποσμητικό ROLL-ON (τουλάχιστον 50 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	6.000		
11.	Αντικουνουπικό (τουλάχιστον 100 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	6.000		

12.	Χαρτομάντιλα τετράφυλλα (τουλάχιστον 80 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	5.500		
13.	Σερβιέτες Μεσαίου Μεγέθους (τουλάχιστον 10 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	1.000		
14.	Σερβιέτες Μεγάλου Μεγέθους (τουλάχιστον 10 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	1.000		
15.	Οδοντόβουρτσα παιδική	TEMAXIO	7.200		
16.	Οδοντόκρεμα παιδική βάρους 75 έως 125 ml	TEMAXIO	7.200		
17.	Σαμπουάν παιδικό χωρίς δάκρυα (τουλάχιστον 200 ml)	TEMAXIO	7.200		
18.	Πιπίλα Σιλικόνης 0+ μηνών	TEMAXIO	100		
19.	Πιπίλα Σιλικόνης 6+ μηνών	TEMAXIO	100		
20.	Πιπίλα Σιλικόνης 12+ μηνών	TEMAXIO	200		
21.	Μπιμπερό 160 ml	TEMAXIO	100		
22.	Μπιμπερό 330 ml	TEMAXIO	200		
23.	Πάνες βρεφικές 0-5 κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	100		
24.	Πάνες βρεφικές 6-15 κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	100		
25.	Πάνες βρεφικές 16+ κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO	200		

Σύνολο χωρίς Φ.Π.Α.

Φ.Π.Α.

Τελικό Σύνολο

Κόστος Ολογράφως σε €

ΤόποςΗμερομηνία/...../2016

Σφραγίδα και υπογραφή προσφέροντος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης:

ΠΡΟΣ : Την Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής
Λεωφ. Συγγρού 83, 11745 Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ⁴.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα
παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως
μέχρι του ποσού των ευρώ⁵ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:
(διεύθυνση)

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της
ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη/Πρόσκληση/
Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁷ της/του (Αναθέτουσας Αρχής /
Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)"/ για
το/α τμήμα/τα⁸

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της
(*υπέρ ου η εγγύηση*) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας
αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε
.....ημέρες⁹ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την¹⁰.

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι
μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο
τέλος χαρτοσήμου.

⁴ Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 157 ν. 4281/2014).

⁵ ο.π. υποσ. 3.

⁶ Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

⁷ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, κλπ σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

⁸ Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τιμήματος/τιμημάτων της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τιμήματος/τιμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.

⁹ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

¹⁰ **ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ:** Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 157 παρ. 1 περ. α, εδαφ. β' του ν. 4281/2014).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της¹¹.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε¹².

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης

ΠΡΟΣ : Την Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής
Λεωφ. Συγγρού 83, 11745 Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα

τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..⁵/ της υπ αριθ σύμβασης "(**τίτλος σύμβασης**)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες⁷ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης⁸) ή

¹¹ Άρθρο 157 παρ. 1 περ. α εδαφ γ του ν. 4281/2014.

¹² Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ'αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

³ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

⁴ Όπως υποσημείωση 3.

⁵ Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

⁶ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

⁷ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

⁸ Σύμφωνα με το άρθρο 25 πδ 118/2007 και του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

⁹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ'αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**«ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ »**

ΣΥΜΒΑΣΗ
ΑΡΙΘΜΟΣ:/2016
ΑΞΙΑ:ΕΥΡΩ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΦΠΑ 23%
ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ: Προμήθεια προϊόντων ατομικής υγιεινής για το Κέντρο Πρώτης Υποδοχής (ΚΕ.Π.Υ.) Φυλακίου Ορεστιάδας και για το Κέντρο Πρώτης Υποδοχής (ΚΕ.Π.Υ) Λέσβου.
ΑΝΑΔΟΧΟΣ:

Στην Αθήνα σήμερα τηνη του μηνός.....του έτους 2016, ημέρα και ώρα, οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

α) Το Ελληνικό Δημόσιο, εκπροσωπούμενο με βάση τις κείμενες διατάξεις, από τον.....Διευθυντή της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής και που θα αποκαλείται στην συνέχεια, χάριν συντομίας **Αναθέτουσα Αρχή** ή ** Υπηρεσία** και

β) Ο/Η.....του..... και της γεν.....στ.....κατ..... με Α.Δ.Τ.:, με Α.Φ.Μ.:..... και που θα αποκαλείται στην συνέχεια χάριν συντομίας **Ανάδοχος**, συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

1. Με την υπ' αριθμό..... από Απόφαση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη κατακυρώθηκαν τα αποτελέσματα του ανοιχτού διεθνή μειοδοτικού διαγωνισμού της υπ' αριθ. από Διακήρυξης της **Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής**, που διενεργήθηκε τηνκαι ώρα για την ανάδειξη αναδόχου για την προμήθεια προϊόντων ατομικής υγιεινής στο Κέντρο Πρώτης Υποδοχής (ΚΕ.Π.Υ.) Φυλακίου Ορεστιάδας και για το Κέντρο Πρώτης Υποδοχής (ΚΕ.Π.Υ.) Λέσβου, όπως αυτές με λεπτομέρεια περιγράφονται στην στο Παράρτημα Δ της υπ' αριθμό από..... διακήρυξης της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, στον ανωτέρω συμβαλλόμενο ανάδοχο.

2. Ύστερα από τα ανωτέρω, η Υπηρεσία, αναθέτει στον ανάδοχο την προμήθεια προϊόντων ατομικής υγιεινής στο Κέντρο Πρώτης Υποδοχής (ΚΕ.Π.Υ.) Φυλακίου Ορεστιάδας και για το Κέντρο Πρώτης Υποδοχής (ΚΕ.Π.Υ.) Λέσβου, της υπ' αριθμό από..... Διακήρυξης της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αυτός (ο ανάδοχος) αποδέχεται ανεπιφύλακτα:

ΟΡΙΣΜΟΙ

Για τους σκοπούς της παρούσας Σύμβασης οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται κατωτέρω.

«**Αναθέτουσα Αρχή**» είναι η Κεντρική Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής.

«**Ανάδοχος**» είναι ο «..... του και της....., με Α.Δ.Τ.:.....,..... με έδρα....., με Α.Φ.Μ.:..... »,ο οποίος ευθύνεται αποκλειστικά έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της προμήθειας που του ανατίθεται με την παρούσα Σύμβαση.

«**Σύμβαση**» είναι το παρόν συμφωνητικό και όλα τα συνημμένα σ' αυτό τεύχη και λοιπά έγγραφα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

«**Προμήθεια**» είναι η προμήθεια προϊόντων ατομικής υγιεινής στο Κέντρο Πρώτης Υποδοχής (ΚΕ.Π.Υ.) Φυλακίου Ορεστιάδας και για το Κέντρο Πρώτης Υποδοχής (ΚΕ.Π.Υ.) Λέσβου, όπως αυτές εξειδικεύονται στην παρούσα Σύμβαση και τις οποίες αναλαμβάνει να παράσχει ο ανάδοχος.

Άρθρο 1
Αντικείμενο σύμβασης – Τιμές

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η προμήθεια προϊόντων ατομικής υγιεινής για το Κέντρο Πρώτης Υποδοχής (ΚΕ.Π.Υ.) Φυλακίου Ορεστιάδας και για το Κέντρο Πρώτης Υποδοχής (ΚΕ.Π.Υ.) Λέσβου, όπως αυτές με λεπτομέρεια περιγράφονται στο Παράρτημα Δ της υπ' αριθμόαπό..... διακήρυξης της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, για χρονικό διάστημα από 1 Μαΐου 2016 έως και 30 Απριλίου 2017.

A/A	ΕΙΔΟΣ- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝ/ΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΟΛΟΓΡΑΦ. ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1.	Οδοντόβουρτσες ενηλίκων	TEMAXIO			
2.	Οδοντόκρεμα βάρους 75 έως 125 ml	TEMAXIO			
3.	Ξυραφάκια (τουλάχιστον 4 τεμάχια)	TEMAXIO			
4.	Αφρός ξυρίσματος (τουλάχιστον 200 ml)	TEMAXIO			
5.	Μωρομάντηλα (υγρά πανάκια) τουλάχιστον 60 φύλλων	TEMAXIO			
6.	Σαπούνι χειρός (μπάρα) βάρους από 75 έως 85 gr	TEMAXIO			
7.	Σαμπουάν (τουλάχιστον 200 ml)	TEMAXIO			
8.	Χτένα	TEMAXIO			
9.	Σφουγγάρι μπάνιου	TEMAXIO			
10.	Αποσμητικό ROLL-ON (τουλάχιστον 50 ml)	TEMAXIO			
11.	Αντικουνουπικό (τουλάχιστον 100 ml)	TEMAXIO			
12.	Χαρτομάντιλα τετράφυλλα (τουλάχιστον 80 τεμαχίων/πακέτο)	TEMAXIO			
13.	Σερβιέτες Μεσαίου Μεγέθους (τουλάχιστον 10 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO			
14.	Σερβιέτες Μεγάλου Μεγέθους (τουλάχιστον 10 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO			
15.	Οδοντόβουρτσα παιδική	TEMAXIO			
16.	Οδοντόκρεμα παιδική βάρους 75 έως 125 ml	TEMAXIO			

17.	Σαμπουάν παιδικό χωρίς δάκρυα (τουλάχιστον 200 ml)	TEMAXIO			
18.	Πιπίλα Σιλικόνης 0+ μηνών	TEMAXIO			
19.	Πιπίλα Σιλικόνης 6+ μηνών	TEMAXIO			
20.	Πιπίλα Σιλικόνης 12+ μηνών	TEMAXIO			
21.	Μπιμπερό 160 ml	TEMAXIO			
22.	Μπιμπερό 330 ml	TEMAXIO			
23.	Πάνες βρεφικές 0-5 κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO			
24.	Πάνες βρεφικές 6-15 κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO			
25.	Πάνες βρεφικές 16+ κιλά (τουλάχιστον 35 τεμάχια/πακέτο)	TEMAXIO			

Η τιμή θα παραμείνει η ίδια, για όλη την διάρκεια της σύμβασης ως και σε τυχόν παράταση του έργου και δεν υπόκειται σε καμία μεταβολή από οποιαδήποτε αιτία.

Άρθρο 2

Τόπος Παράδοσης Παρακολούθησης Έργου – Ποιοτική – Ποσοτική Παραλαβή

1. Η μεταφορά - παράδοση των προϊόντων ατομικής υγιεινής θα πραγματοποιείται στις κτιριακές εγκαταστάσεις του Κέντρου Πρώτης Υποδοχής Φυλακίου για το Υποέργο 1 και στο Κέντρο Πρώτης Υποδοχής Λέσβου για το Υποέργο 2 και σε σημείο που θα του υποδειχθεί από τον υπεύθυνο παραλαβής, με δαπάνες και ευθύνη του αναδόχου.

2. Η παράδοση θα γίνει είτε εξ ολοκλήρου είτε τμηματικά κατά αντιστοιχία των παραγγελιών και μέσα στα χρονικά πλαίσια που θα ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή, ανάλογα με τις ανάγκες υλοποίησης του έργου. Επίσης ο Ανάδοχος στο σημείο παράδοσης υποχρεούται σε άμεση αντικατάσταση τυχόν προβληματικών ειδών, εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών μετά από κάθε τμηματική παραγγελιά.

3. Η παραλαβή των προϊόντων ατομικής υγιεινής καθώς και η σύνταξη πρακτικού ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής, θα πραγματοποιείται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα οριστεί για το σκοπό αυτό με Απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής.

4. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις της Επιτροπής.

5. Εάν ο ανάδοχος, δε συμμορφώνεται προς τις υποδείξεις της Επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής και τους όρους της σύμβασης, η Επιτροπή δύναται να εισηγηθεί στην Αναθέτουσα Αρχή την επιβολή των προβλεπόμενων, στα άρθρα 31 έως 34 του π.δ.118/2007, κυρώσεων.

Άρθρο 3

Πληρωμή

1. Η πληρωμή των παρεχομένων προμηθειών στον ανάδοχο θα γίνεται, κάθε φορά, με την τιμολόγηση αυτών, με έκδοση επιταγής της ΤτΕ, στο όνομα του αναδόχου από τον υπεύθυνο λογαριασμού της **ΣΑΕ 0508** και του **ενάριθμου 2015ΣΕ05080002 για το Υποέργο 1** και από τον υπεύθυνο λογαριασμού της **ΣΑΕ 0508** και του **ενάριθμου 2016ΣΕ05080000 για το Υποέργο 2** με την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών της περιοχής του, μετά από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους και εφόσον υποβληθούν αρμοδίως, τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά. Τα έξοδα μεταφοράς των ειδών στην έδρα παράδοσης βαρύνουν τον ανάδοχο.

2.Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εντός του πρώτου δεκαημέρου κάθε μήνα, τα σχετικά με τις παρασχεθείσες προμήθειες του προηγούμενου μηνός, τιμολόγια και λοιπά δικαιολογητικά πληρωμής που τον αφορούν, στο Κέντρο Πρώτης Υποδοχής Φυλακίου για το Υποέργο 1 και Κέντρο Πρώτης Υποδοχής Λέσβου για το Υποέργο 2 αντίστοιχα.

3. Ο Ανάδοχος βαρύνεται και με τις νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις ήτοι:

NOMIMES KΡΑΤΗΣΕΙΣ	1. 0,10% Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων 2. 3% Χαρτόσημο επί των κρατήσεων υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων(3% επί του 0,10% της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.). 3. 20% ΟΓΑ Χαρτοσήμου (επί των κρατήσεων του χαρτοσήμου). 4. 4% Παρακράτηση φόρου Εισοδήματος επί του καθαρού ποσού της αξίας των ειδών (άρθρο 55 παρ. 1 εδάφιο (στ) του Ν. 2238/94, ΦΕΚ 151/Α).
------------------------------	--

4. Η Υπηρεσία υποχρεούται να καταβάλλει δαπάνη μόνο για τα προϊόντα για τα οποία, ο ανάδοχος θα έχει ενημερωθεί, εγγράφως από το Κέντρο Πρώτης Υποδοχής Φυλακίου για το Υποέργο 1 και από το Κέντρο Πρώτης Υποδοχής Λέσβου για το Υποέργο 2 αντίστοιχα, να προσφέρει σύμφωνα με την υπ' αριθμό..... από.....διακήρυξη της Κεντρικής Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής.

5. Οι δαπάνες δημοσιότητας επιβαρύνουν το Ελληνικό Δημόσιο.

Άρθρο 4

Κυρώσεις για εκπρόθεσμη ή πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων της παρούσας, πέραν και ανεξαρτήτως των λοιπών προβλεπόμενων έννομων συνεπειών, επιβάλλονται σε βάρος του αναδόχου οι κυρώσεις που προβλέπονται στο Π.Δ.118/2007.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης της προμήθειας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται με απόφαση της Υπηρεσίας ποινικές ρήτρες, που μπορούν να ανέλθουν ως το 10% του συνολικού συμβατικού τιμήματος.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, σύμφωνα με το Π.Δ. 118/2007.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα επιβάλλονται με απόφαση της Υπηρεσίας και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Υπηρεσία δικαιούται, κατά την κρίση του, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

Άρθρο 5

Ανωτέρα Βία

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του και επομένως δεν επιβάλλονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις, αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς.

Το συμβαλλόμενο μέρος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα αναφέρει στο άλλο μέρος εγγράφως και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Οποιοδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας, αν μέσα στην ανωτέρω δεκαήμερη προθεσμία δεν αναφέρει τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία και δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 6

Τήρηση διατάξεων εργατικής νομοθεσίας.

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας **(συμπεριλαμβανομένου και του Ν. 4093/2012)**, δηλαδή, τη καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την ισχύουσα, γι' αυτόν, κάθε φορά ΣΣΕ, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. **Ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει τη συλλογική σύμβαση εργασίας που διέπει τη λειτουργία της εταιρείας του.**

2. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου, ο ανάδοχος θα καλείται για έγγραφες εξηγήσεις. Αν οι εξηγήσεις κριθούν ανεπαρκείς, ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 7

Εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Προς εξασφάλιση της καλής εκτέλεσης των όρων της παρούσης σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε εγγυητική επιστολή *το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.*, με τα παρακάτω στοιχεία:

ΑΡΙΘΜΟΣ	ΗΜ/ΝΙΑ	ΤΡΑΠΕΖΑ ΕΚΔΟΣΗΣ	ΠΟΣΟ	ΥΠΕΡ

Η εγγύηση αυτή επέχει θέση ποινικής ρήτηρας και θα αποδοθεί στον Ανάδοχο μετά από την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 8

Εκχωρήσεις - Υπεργολαβίες.

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν δικαιούται να εκχωρεί, δίνει ως ενέχυρο ή μεταβιβάζει την Σύμβαση ή οποιαδήποτε από τα δικαιώματα ή τις υποχρεώσεις που περιέχονται σε αυτή, χωρίς προηγούμενη συγκατάθεση του έτερου μέρους πλην της εκχώρησης της είσπραξης των απαιτήσεων που απορρέουν από τη σύμβαση, σε αναγνωρισμένη εμπορική τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα σε Κράτος – Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Ο Ανάδοχος δεν αναθέτει σε υπεργολάβο ή υπεργολάβους την εκτέλεση όλου ή τμήματος του Έργου, χωρίς τη γραπτή συναίνεση της Υπηρεσίας.

Άρθρο 9

Καταγγελία σύμβασης.

1. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει την εφαρμογή μέρους ή του συνόλου της παρούσας με έγγραφη γνωστοποίηση στον Ανάδοχο σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου (ΠΔ 118/2007). Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος δεν δικαιούται καμία αποζημίωση άλλως παραιτείται αυτής. Στην γνωστοποίηση αυτή προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν

αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξης της καθώς και η πιθανολογούμενη διάρκεια της. Από την ημερομηνία έναρξης της αναστολής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται εκείνων των συμβατικών υποχρεώσεων η εκπλήρωση των οποίων έχει ανασταλεί.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α)ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της ΕΠΠΕ.

β)ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει Διοικητικές Εντολές

γ)ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής

δ)Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

ε)εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

α)Να αποσchi από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β)Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο ή εργασία (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ)Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε λογισμικό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά από την καταγγελία της Σύμβασης, η ΕΠΠΕ βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού της Συμβατικής Τιμής που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4 του άρθρου 24 του ΠΔ 118/07

Άρθρο 10 Βαρύτητα εγγράφων.

1. Οι σχέσεις της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, ρυθμίζονται από την παρούσα σύμβαση, την ισχύουσα νομοθεσία και όλα τα έγγραφα, που σχετίζονται με την εν λόγω προμήθεια.

2. Για την άρση τυχόν αμφισβητήσεων ή συγκρουόμενων ρυθμίσεων, εκτός από τους όρους που αναφέρονται ειδικά στην παρούσα σύμβαση, το κείμενο της οποίας κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται, εκτός βεβαίως κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ισχύουν και όλα τα παρακάτω αναφερόμενα κείμενα με την ακόλουθη σειρά ιεραρχίας:

α) η παρούσα σύμβαση.

β) η υπ' αριθμό..... απόΔιακήρυξη για τη προμήθεια προϊόντων ατομικής υγιεινής του ΚΕΠΥ ΦΥΛΑΚΙΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ και του ΚΕΠΥ ΜΩΡΙΑΣ ΛΕΣΒΟΥ.

γ) η προσφορά του αναδόχου.

3. Όπου προκύπτουν ερμηνευτικές ή οποιεσδήποτε άλλες αμφισβητήσεις ή κενά ρυθμίσεων ισχύουν οι πλέον ευεργετικές, για την Αναθέτουσα Αρχή, ρυθμίσεις.

Άρθρο 11 **Εμπιστευτικότητα**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του Ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

3. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανέναν, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου.

4. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του έχουν υποχρέωση εχεμύθειας αναφορικά με κάθε πληροφορία που περιήλθε σ' αυτούς, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου («Εμπιστευτική Πληροφορία») και δεσμεύεται να μην αποκαλύψει ή χρησιμοποιήσει οποιαδήποτε Εμπιστευτική Πληροφορία.

5. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του οφείλουν να απέχουν, από κάθε χρήση, μερική ή ολική, είτε για λογαριασμό τους, είτε, για λογαριασμό τρίτων, των στοιχείων και γενικά των προσωπικών δεδομένων των υπαλλήλων και των εξυπηρετούμενων της Υπηρεσίας Υποδοχής, που τα αποκτούν, με οποιοδήποτε τρόπο κατά την υλοποίησης του παρόντος έργου (Ν. 2472/1997 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα).

6. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ενημερώνει το προσωπικό του για το περιεχόμενο της υποχρέωσης εχεμύθειας, όπως αυτή προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη και να ενημερώνει αμέσως την Υπηρεσία Υποδοχής για κάθε απώλεια ή μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη ή και χρήση στοιχείων που θα υποπέσει στην αντίληψή του.

Άρθρο 12 **Τροποποιήσεις – Προσθήκες**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, οποτεδήποτε μέσα στα όρια της σύμβασης, να ζητήσει από τον προμηθευτή να αναθεωρήσει το χρονοδιάγραμμα ή να επιχειρήσει οποιαδήποτε τροποποίηση στην προμήθεια, εφόσον αυτό δεν συνεπάγεται αύξηση της δαπάνης.

2. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί μόνο όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Άρθρο 13 **Επίλυση διαφορών – Διατάξεις**

1. Κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, επιλύεται αποκλειστικά από τα αρμόδια Ελληνικά Δικαστήρια της έδρας της Υπηρεσίας (Κεντρική Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής).

2. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

- Ύστερα από τα ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία αφού διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα.

3. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα Δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών, οι οποίες ενδεχόμενα θα αναφύονται μεταξύ τους.

- Ύστερα από τα ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία αφού διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για το Ελληνικό Δημόσιο
Την Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής**

Ο Ανάδοχος

ΝΙΚΑΣ Παναγιώτης του Ηλία